



Maritim
pensjonskasse

Årsrapport 2024

Innholdsfortegnelse

1. Leders beretning	03	4. Styring og kontroll av virksomheten	31
2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	04	5. Vurdering av fremtidsutsikter	36
2.1 Tall for 2024	05	6. Årsregnskap 2024	41
2.2 Om virksomheten	06	6.1 Ledelseskommentarer	42
2.3 Nøkkeltall	11	6.2 Styrets beretning	43
2.4 Organisasjon og ledelse	12	6.3 Årsregnskap med noter og kontantstrøm	47
3. Årets aktiviteter og resultater	14		
3.1 Samlet vurdering av prioriteringer, ressursbruk, resultater og måloppnåelse	15		
3.2 Målkort 2024	17		
3.3 Svar på tildelingsbrev	18		



Leders beretning



Foto: Hanne Jonassen

I 2024 har Maritim pensjonskasse oppnådd rekordresultater. Overskuddet ble på nær 300 millioner kroner – det beste resultatet i ordningens historie. Den viktigste faktoren er en økning i premieinntektene på 9,1 %, som følge av en betydelig vekst i antall innbetalende medlemmer. Fondsforvaltningen bidro med en rekordavkastning på 11,2 %, tilsvarende 84 millioner kroner. Det sterke resultatet kan i stor grad tilskrives et solid aksjemarked, med særlig god utvikling for globale aksjefond. Fondet vil passere 1 milliard kroner i løpet av første kvartal 2025.

I 2024 har vi nådd nok en milepæl idet ordningen har vært virksom i 75 år. Loven om pensjonstrygd for sjømenn ble vedtatt 3. desember 1948, men innbetaling av premie og utbetaling av pensjoner startet først opp 1. juli 1949.

Ordningen

Våre prognoser indikerer at ordningen vil gå med overskudd de neste 15 årene, selv om det skulle oppstå en markant nedgang i den aktive medlemsmassen.

Prognosene er basert på ulike parametere som påvirker utviklingen i ordningen, og gir et godt grunnlag for å vurdere ordningens langsiktige økonomiske bærekraft.

Organisasjonen

I 2024 har vi vært særlig opptatt av personvern, informasjonssikkerhet og internkontroll. Vi har hatt god måloppnåelse og en stabil drift gjennom året. Vi legger stor vekt på aktiviteter som fremmer fellesskap og styrker følelsen av tilhørighet blant de ansatte. Vi er opptatt av å beholde og videreutvikle våre medarbeidere, og gjennom året har det vært gjennomført kompetansetiltak innenfor alle fagområder, med bred deltakelse.

MPK har bistått departementet i forbindelse med utredning av tilknytningsform for virksomheten. Dette arbeidet videreføres i 2025.

Forvaltning og drift

De gode resultatene oppnås gjennom tydelig styring og en effektiv utnyttelse av ressurser, noe som bidrar til høy kvalitet i den daglige driften.

Organisasjonen har vist god evne til å håndtere endringer i risikobildet, spesielt når det gjelder digitale trusler og informasjonssikkerhet, gjennom robuste systemer og gode rutiner.

Kunder og medlemmer

Det er viktig for oss at vi ivaretar våre kunders og medlemmers behov. Det betyr at våre medlemmer enkelt får oversikt over sine rettigheter, og at kundene opplever at MPK legger til rette for en effektiv prosess gjennom våre portaler. Vi har klare ambisjoner og planer om å videreutvikle våre tjenester de neste årene i takt med brukernes økende krav.

I året som har gått har vi levert tjenester med få avvik og av god kvalitet. Rett pensjon og riktig premie til rett tid er det viktigste for MPK.

Til slutt ønsker jeg å takke alle våre medarbeidere for deres innsats og engasjement i året som har gått. De gode resultatene kunne ikke vært oppnådd uten dere.

Hilsen,

Geir Bø
direktør

Kapittel 2

Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Tall for 2024

Aktive medlemmer 30 700	Premieinntekter (mill.kr) 1 406
Pensjonister 4 600	Pensjonskostnader (mill.kr) 1 165
Ansatte 20	Avkastning fond 11,15 %
Motatte søknader 1 920	Fond (mill.kr) 996



Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Om virksomheten og samfunnsoppdraget

Maritim pensjonskasse administrerer en pliktig pensjonsordning for arbeidstakere som er ansatt på norskregistrerte skip. Pensjonsordningen yter hovedsakelig pensjon når arbeidstakerne er mellom 60 og 67 år, basert på opparbeidet fartstid for arbeidstakere, som var 50 år eller eldre da ny lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs trådte i kraft 1. januar 2020. Øvrige arbeidstakere opparbeider seg pensjonsrettigheter på grunnlag av inntekt. Pensjonen for denne gruppen kan utbetales fra arbeidstakeren fyller 62 år, til fylte 80 år, men ikke over en kortere periode enn 7 år.

Pensjonsordningen finansieres gjennom premie fra arbeidstakerne og arbeidsgiverne/rederne. Ordningen administreres av Maritim pensjonskasse, MPK.

Ordningen omfatter i hovedsak arbeidstakere som er norske statsborgere, arbeidstakere med fast bopel i Norge, og fra 1994 også arbeidstakere som er statsborgere i andre EU-/EØS-land og Sveits. Fra 1. januar 2024 er også briter omfattet. I tillegg til arbeidstakere innenfor ordinær skipsfart omfattes flere grupper i offshorerelaterte virksomheter.

Ivaretagelsen av internasjonale forpliktelser og forpliktelser overfor medlemmer i utlandet er en sentral oppgave for MPK. Vi tilstreber et godt omdømme og høy tillit. MPK samarbeider godt med andre relevante virksomheter og aktører, slik at målene for virksomheten nås. Ordningen skal gi trygghet for pensjoner for sine medlemmer.

Visjon

MPK skal være den mest attraktive pensjonsforvalteren for sjøfolk og rederier.

Virksomhetsidé

MPK er en effektiv pensjonsforvalter som leverer tjenester av høy kvalitet til sjøfolk og rederier.

Verdier

MPK skal være en proaktiv virksomhet, som er kjent for ansvarlighet og nærhet til rederier, sjøfolk og samarbeidspartnere.

Strategiske mål

- ha høy kunde- og medlemstilfredshet
- oppnå høyest mulig avkastning av fondsplasseringene innenfor gjeldende rammer
- ha entydige rammevilkår for ordningen som er i tråd med markedet for øvrig
- ha effektive og sikre systemer for å understøtte god drift
- ha kompetente og engasjerte ledere og medarbeidere som bidrar til utvikling og måloppnåelse

For våre medlemmer betyr målene at de skal sikres rettigheter i tråd med lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs. Medlemmene skal sikres korrekt vedtak om pensjon og korrekt utbetaling til rett tid.

For våre kunder betyr målene korrekt innkreving av premie til rett tid. Pensjonsordningen finansieres etter utligningsprinsippet ved at løpende premieinntekter fra arbeidstakere/rederier og avkastning på kapitalforvaltningen går til å dekke løpende utgifter til pensjoner og administrasjon.

Våre medlemmers og kunders behov skal prioriteres gjennom et godt tilpasset tjenestetilbud når det gjelder service, informasjon, tilgjengelighet og kompetanse, levert gjennom selvbetjeningsløsninger og personlig betjening. Våre IT-systemer skal bidra til å forenkle arbeidsprosesser og forretningsprosesser hos våre kunder.

For staten innebærer målene at MPK leverer i henhold til krav i tildelingsbrev, herunder gode prognoser for ordningens økonomiske bæreevne i et langsiktig perspektiv.

For våre ansatte innebærer målene et godt opplegg for utvikling og deling av kompetanse, og et inkluderende og støttende arbeidsmiljø. MPKs daglige virke krever samordning og samarbeid med Nav og andre offentlige ordninger. Andre viktige samarbeidspartnere er skipsregistrene NOR/NIS og skatteetaten.

Virksomheten er administrativt underlagt Arbeids- og inkluderingsdepartementet.

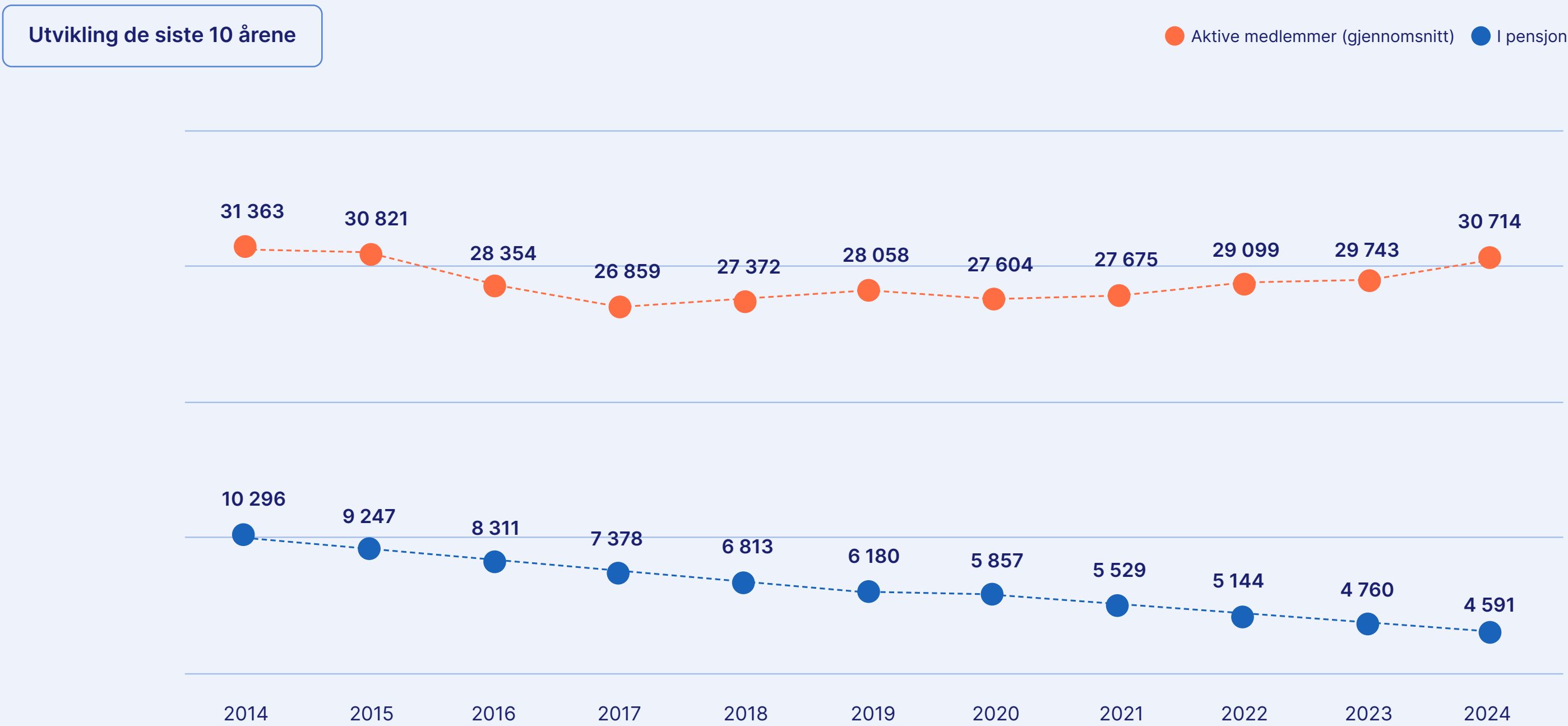
Som forvalter av egen lov har MPK et selvstendig ansvar for å tolke, iverksette og forvalte relevant lovverk med tilhørende forskrifter. Tolkningsspørsmål som er av prinsipiell karakter, skal tas opp med departementet. Departementet blir orientert ved vesentlige endringer i praksis.

Fakta om MPK

MPK forvalter pensjonsrettigheter for 130 000 medlemmer, hvorav i underkant av 31 000 yrkesaktive, 5 000 pensjonister og 94 000 tidligere yrkesaktive.

Vi mottar og behandler i underkant av 2 000 pensjonssøknader hvert år. I tillegg til lønnsvekstregulering og andre automatiske endringer foretar vi også et vesentlig antall manuelle endringer i løpende pensjoner. MPK har en omfattende kundeservice og informasjonsvirksomhet til kunder og medlemmer i ulike kanaler.

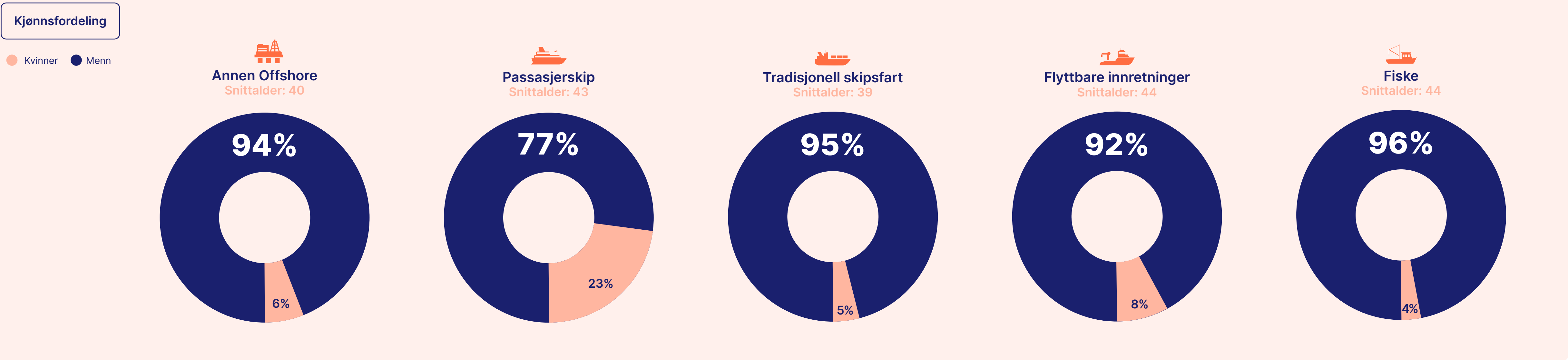
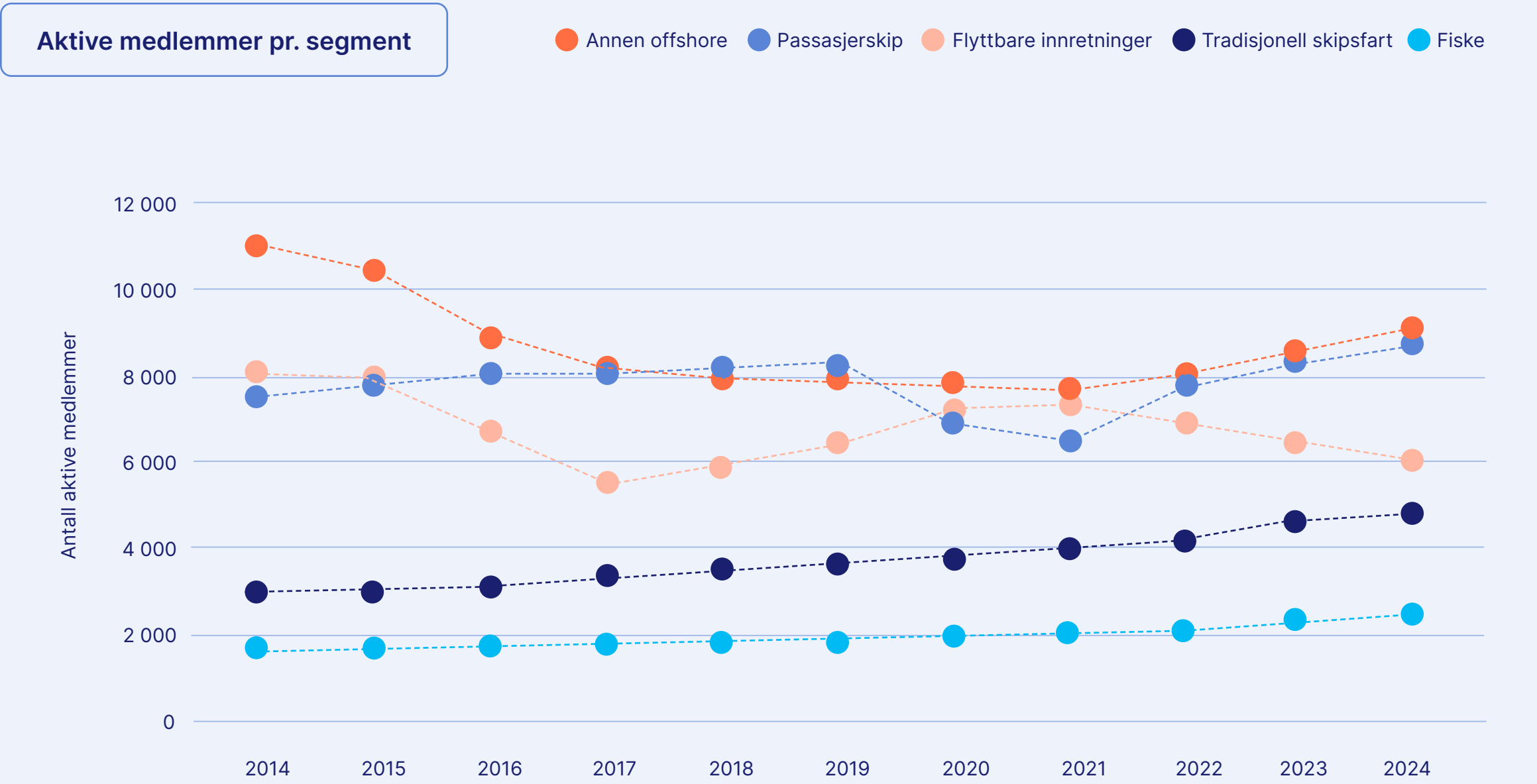
MPK utbetaler ca. 100 millioner kroner hver måned i pensjoner og mottar ca. 120 millioner kroner i månedlig premie fra om lag 700 rederier med til sammen 2 000 skip. Vi forvalter ordningens reguleringsfond, som per 31. desember 2024 er på nesten 1 milliard kroner.



De fleste av våre segmenter har vist en god utvikling i aktive medlemmer i 2024. Det er kun segmentet «flyttbare innretninger» som viser en nedgang fra i fjor. Drevet av en stabilt høy oljepris og generelt høy aktivitet i næringen har offshore-segmentet hatt et svært bra år når det gjelder sysselsetting og antall aktive medlemmer.

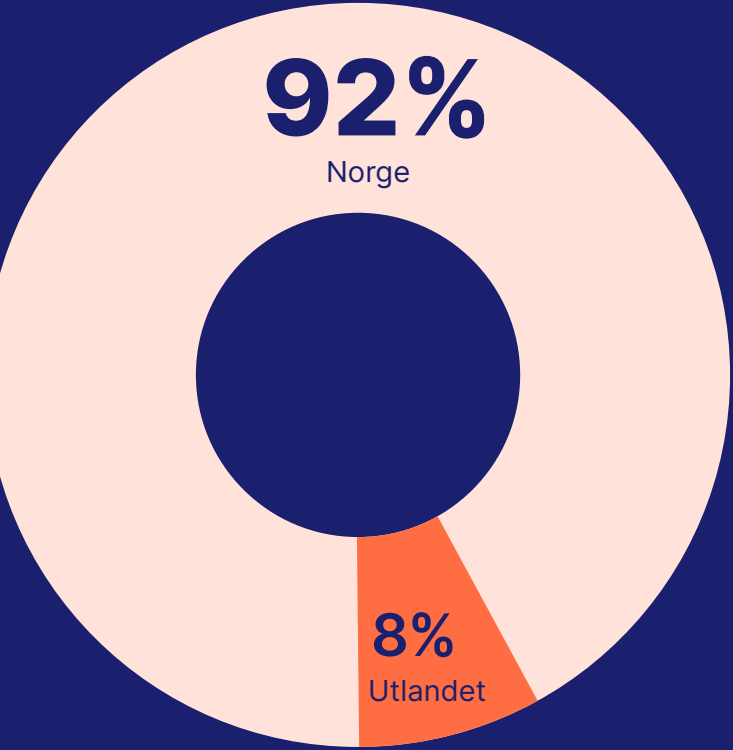
Andelen kvinner blant våre aktive medlemmer er 11 %. Men som vist i diagrammet nedenfor varierer kjønnsfordelingen mellom segmentene. Og det er spesielt innenfor segmentet «passasjerskip» at vi ser en noe jevnere kjønnsfordeling.

Snittalderen blant de yrkesaktive ligger på 42 år, og det er mindre variasjoner mellom segmentene. Blant helt nye medlemmer i 2024 er andelen kvinner på 21 % og gjennomsnittsalderen 29 år. Gjennomsnittlig antall farts måneder og opptjent pensjonsbeholdning er fortsatt langt høyere blant menn enn blant kvinner.



- Ved utgangen av 2024 er 8 % av våre pensjonister utenlandske statsborgere, mens tilsvarende andel blant de aktive medlemmene er 13 %.
- Våre aktive medlemmer er relativt jevnt fordelt i alderen 18–60 år.
- Andelen aktive medlemmer på inntektsbasert ordning øker år for år og er ved utgangen av 2024 oppe i 78,8 %. Dette inkluderer medlemmer som har opptjening på begge ordninger.

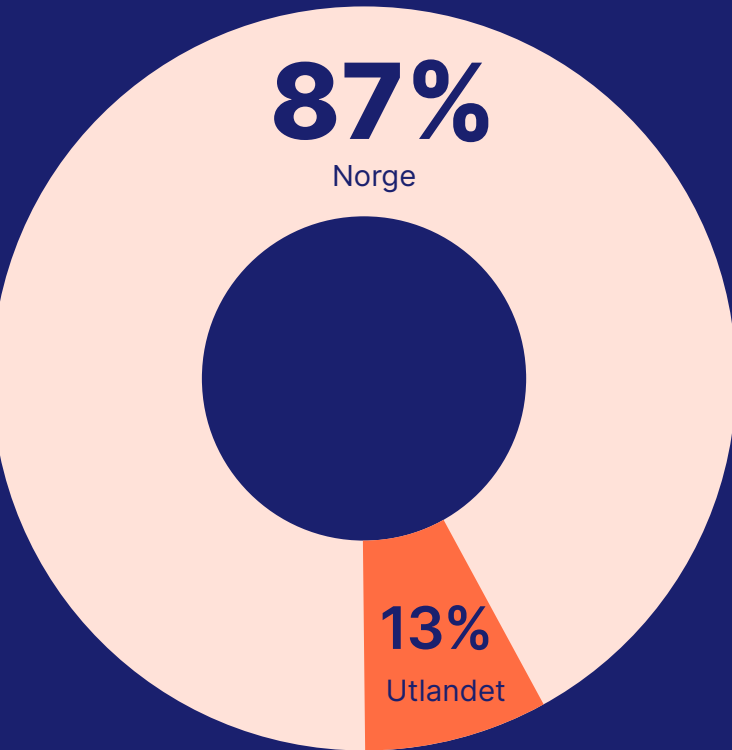
Pensjonister



Totalt i Norge
5 412 medlemmer

Utlandet
486 medlemmer

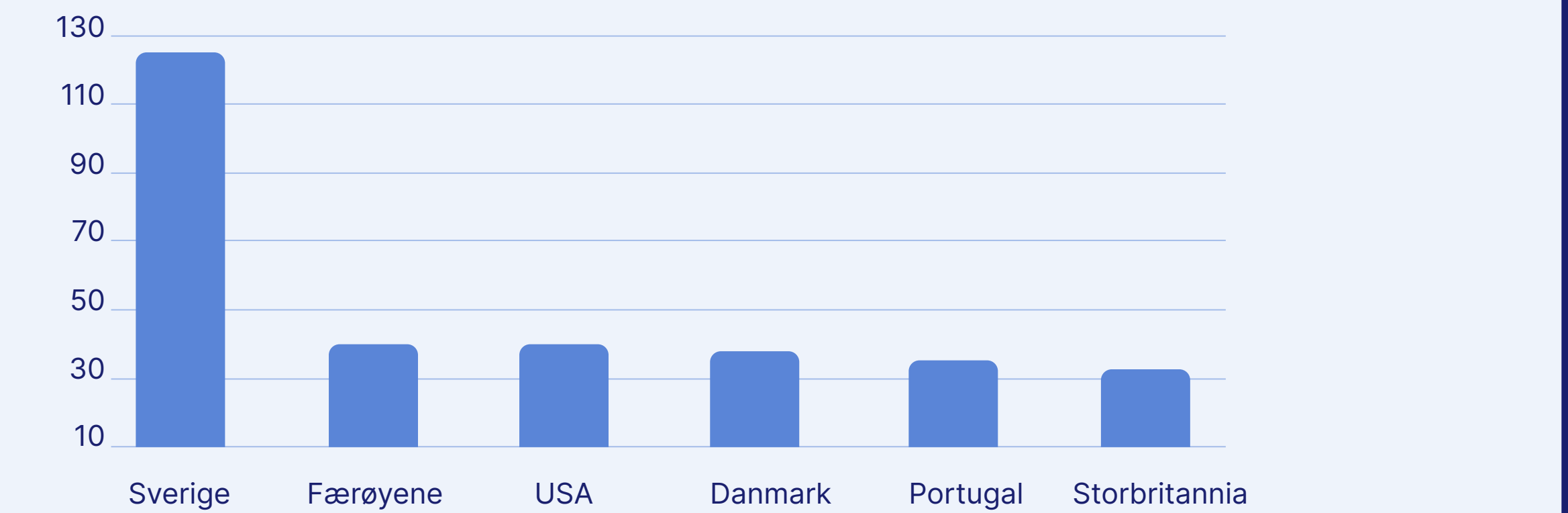
Aktive medlemmer



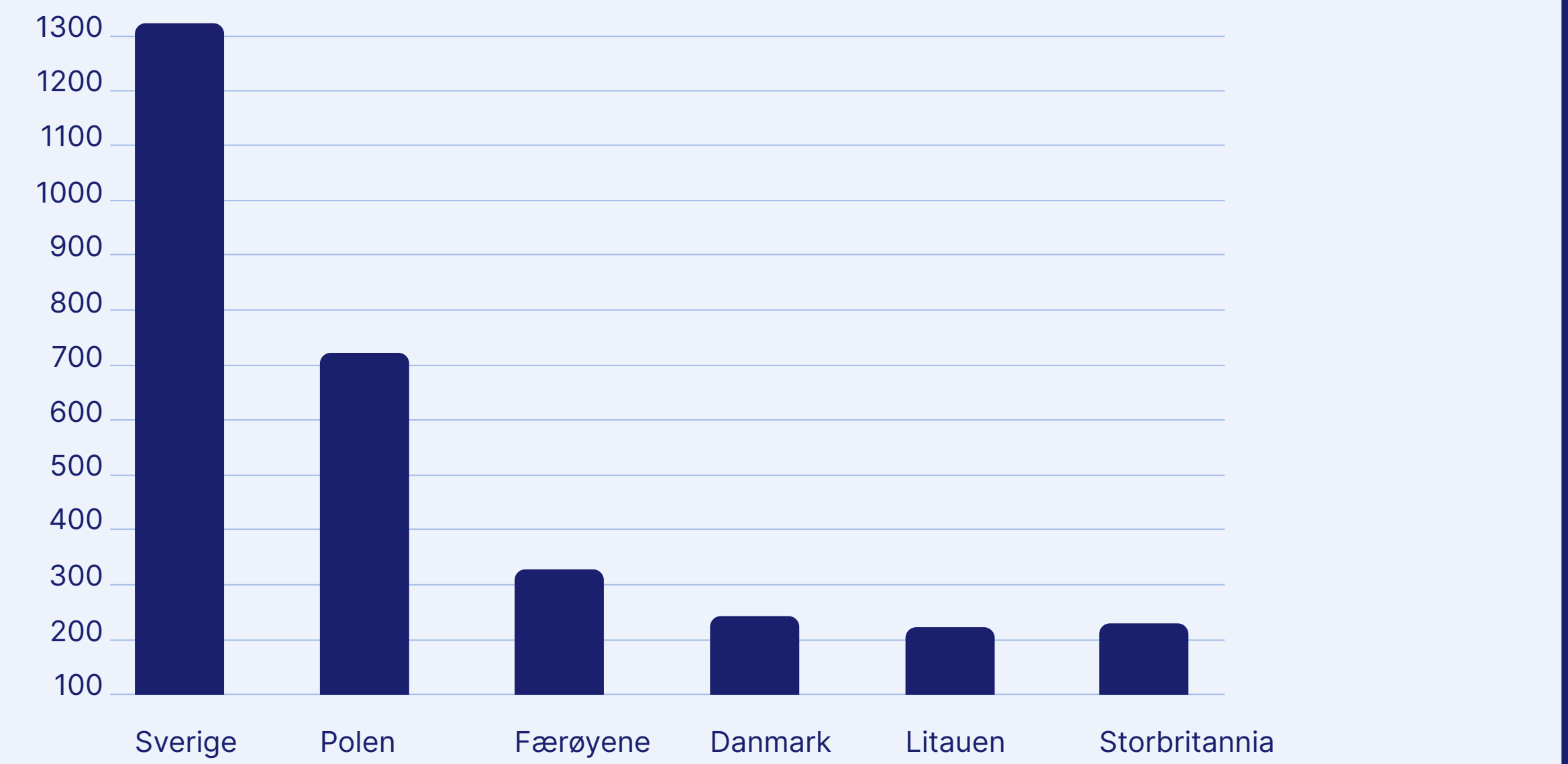
Totalt i Norge
27 300 medlemmer

Utlandet
3 996 medlemmer

Pensjonister, utenlandske statsborgere



Aktive medlemmer, utenlandske statsborgere





Alder av aktive medlemmer

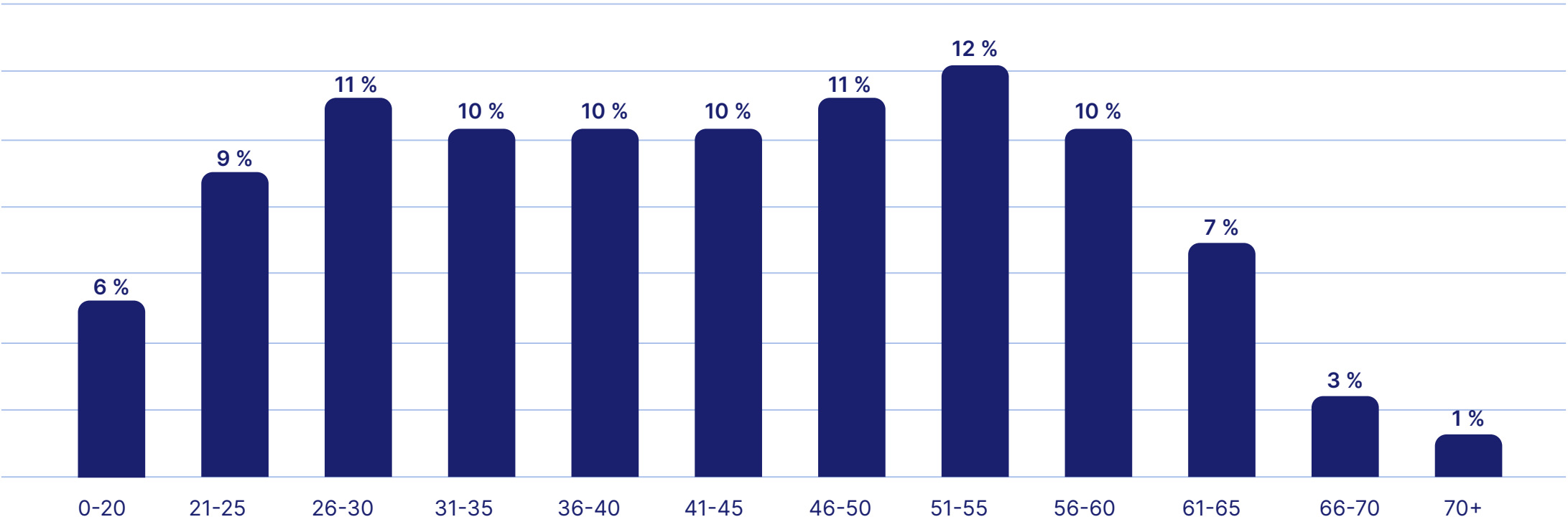
42

Gjennomsnittsalder
41,9 år

Andelen aktive medlemmer på inntektsbasert ordning øker år for år og er ved utgangen av 2024 oppe i 78,8 %. Dette inkluderer medlemmer som har opptjening på begge ordninger.

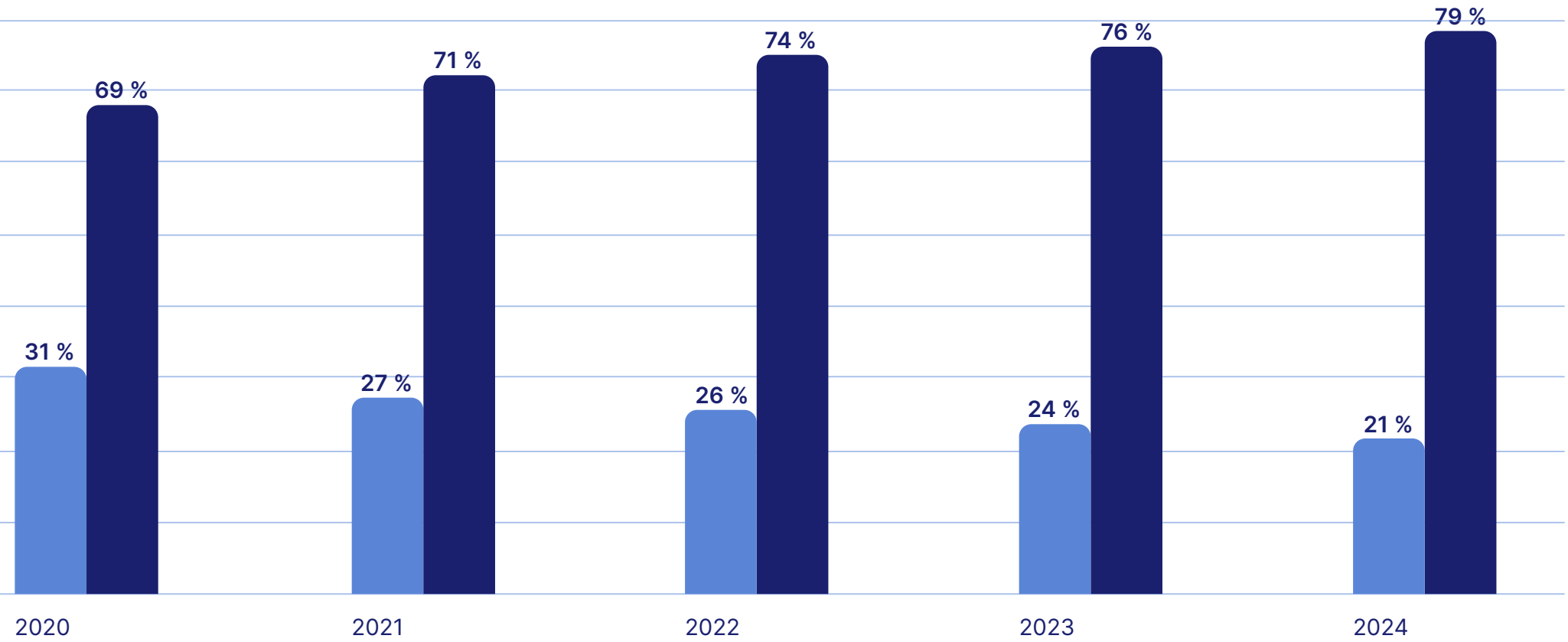
Aldersfordeling

Alder av aktive medlemmer



Fordeling medlemskategori

Fartstidsbasert ordning Inntektsbasert ordning



Nøkkeltall

De siste ti årene har pensjonsordningen vært preget av en jevn nedgang i antall pensjonister, og dette medførte frem til 2018 et fallende nivå på pensjonsutbetalingene. Fra 2019 har effekten av den årlige reguleringen av løpende pensjoner vært større enn effekten av færre pensjonister, og vi har sett en økning i årlige pensjonskostnader.

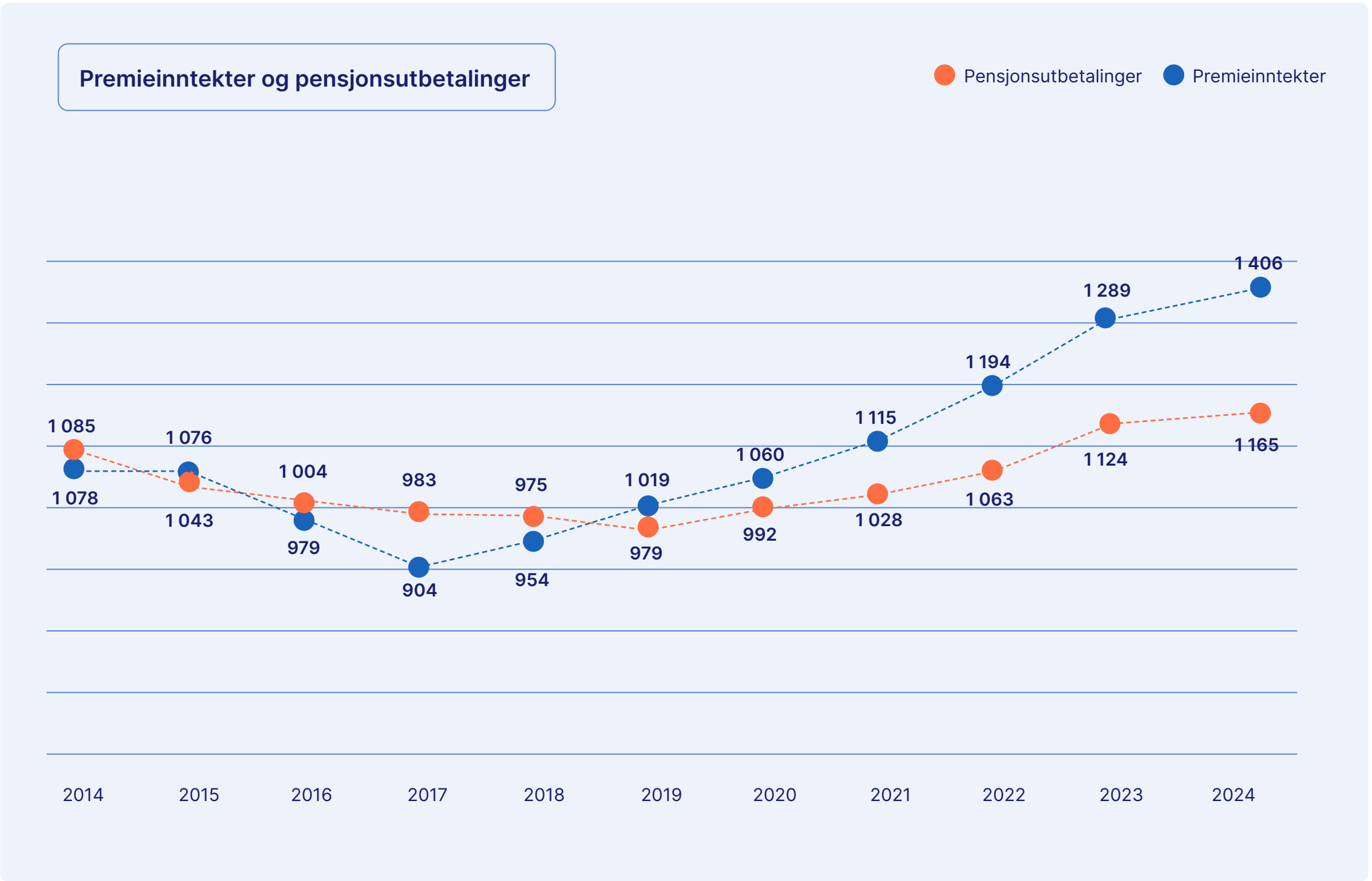
En stor del av nedgangen i antall pensjonister har skjedd i gruppen med livsvarige ytelser, en gruppe som har en vesentlig lavere månedlig pensjon enn den store gruppen av pensjonister under 67 år. Dette har bidratt til høyere gjennomsnittlige utbetalinger per måned de siste årene.

Premieinntektene varierer i takt med antall aktive medlemmer, som historisk i stor grad har endret seg i samsvar med aktiviteten innenfor offshoresektoren. Høy aktivitet i sektoren i årene til og med 2014 (19 000 aktive medlemmer i 2014) ble etterfulgt av år med redusert aktivitet som følge av oljekrisen (13 500 aktive medlemmer i 2017).

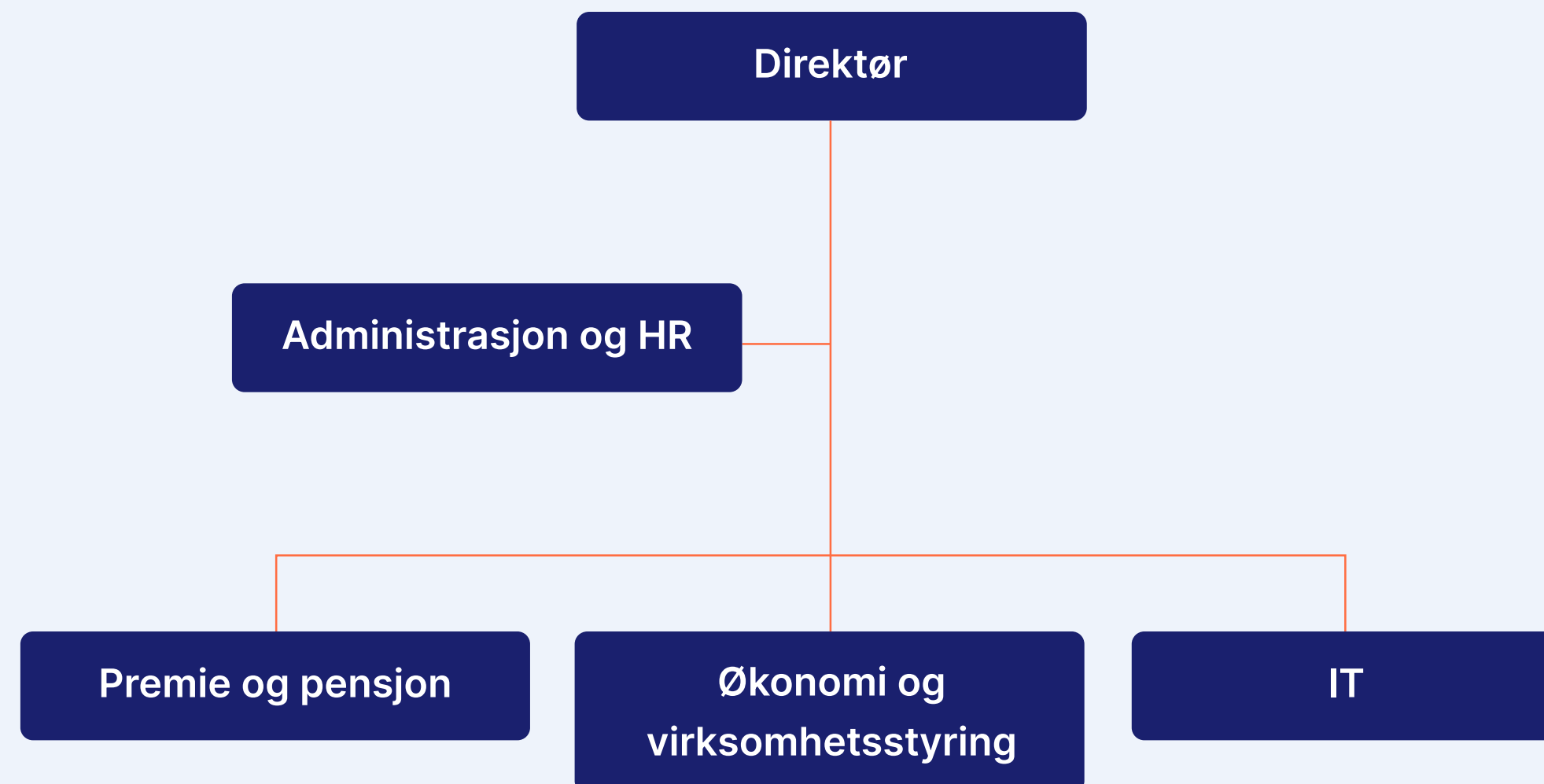
De siste årene har høy oljepris bidratt til å opprettholde aktivitetsnivået i offshorenæringen, og i 2024 har vi for første gang siden 2020 sett en liten oppgang i antall medlemmer innenfor offshore.

Øvrige segmenter har også vist en liten vekst i medlemstallene det siste året, og det bidro til at antall aktive medlemmer i gjennomsnitt endte på 30 700.

I sum har dette medført en styrket økonomi for ordningen, og det forventes at ordningens reguleringsfond vil øke med 250–350 millioner kroner per år de neste fem årene.



Organisasjon og ledelse



Virksomheten har 20 ansatte pr. 31.12.2024. Avtalte årsverk er 19,1 og utførte årsverk er 18,7. MPK er organisert i tre avdelinger og en stabsfunksjon, direkte underlagt direktøren, jf. organisasjonskartet til venstre. Administrasjonen har kontorer i Nedre Vollgate 11 i Oslo.

Ledelsen



Jan Willersrud

Leder for IT

Er utdannet innenfor økonomi ved Handelshøyskolen BI. Han har vært leder for IT-avdelingen i MPK siden 1. januar 2022. Han kom fra Deloitte hvor han jobbet ti år som IT-direktør. Han har tidligere jobbet som IT-leder blant annet i Flytoget og Oslo Sporveier og har vært leder for kundeområdet i FARA AS.

Line Wattø Larsen

Leder for Premie og pensjon

Er bachelor i Business and Human Resource Management fra London Metropolitan University. Hun har tidligere jobbet i NAV Pensjon, hvor hun også jobbet i Pensjonsprogrammet. Hun begynte i MPK som kunderådgiver i 2011. I 2014 ble hun leder for avdeling Medlem og marked. Etter sammenslåingen av de to fagavdelingene i 2020 overtok hun som leder for den nye avdelingen Premie og pensjon.

Geir Bø

Direktør

Er utdannet siviløkonom og har vært direktør i MPK siden 2009. Han kom da fra stillingen som direktør for avdelingen Bedriftskunder og medlem i toppledelsen i Statens Pensjonskasse. Før dette var han avdelingsdirektør i Sparebankens Kredittselskap AS (DNB). Han har også erfaring fra finansmiljøet i et internasjonalt industrikonsern, samt fra databransjen.

Catherine Nicolaissen

Leder for administrasjon og HR

Er cand. mag. fra Universitetet i Oslo med etterutdanning i prosjektledelse fra BI. Hun har lang erfaring fra HR-området, blant annet som personalrådgiver i Aetat Oslo og Akershus og seniorrådgiver i NAV Akershus, hvor hun var teamleder og fagansvarlig for HR-funksjonen. Hun var leder for avdeling Administrasjon og HR fram til avdelingen ble nedlagt i 2020 og hun gikk over i stab. Hun kom til MPK i 2009.

Rune Håland

Leder for Økonomi- og virksomhetsstyring

Er utdannet økonom fra Handelshøyskolen BI med påbygning innen strategi og revisjon. Han har tidligere jobbet blant annet som økonomi- og IKT-sjef i Retura Norge AS og konsernregnskapssjef i Brødrene Dahl AS. Han begynte i MPK i 2008.

Kapittel 3

Årets aktiviteter og resultater

Samlet vurdering

MPK har hatt god måloppnåelse i 2024.

Det er i 2024 jobbet mye med kompetansehevende tiltak og styrking av alle fagområder.

MPK mottok i mai 2024 et revisjonsbrev for regnskapsåret 2023 uten anmerkninger.

Gjennomsnittlig antall aktive medlemmer var i 2024 oppe i 30 700. Dette er det høyeste antallet siden 2015.

Premieinntektene var 117 millioner kroner (9,1 %) høyere i 2024 enn i 2023. Økningen skyldes at vi hadde i gjennomsnitt 1 000 flere medlemmer gjennom året (3,3 %), i tillegg til at lønnsøkninger medførte økte premieinntekter per medlem. Pensjonskostnadene økte med 42 millioner kroner (3,7 %). Effekten av årlig regulering av pensjoner ble delvis motvirket av en liten nedgang i antall pensjonister. Et meget godt år innenfor fondsforvaltningen bidro til netto finansresultat på 88 millioner kroner, slik at resultatet i 2024 endte på 296 millioner kroner.

Vi har systemer og rutiner for å følge opp GDPR. Det er ikke avdekket avvik i 2024, og vi konkluderer med at kravene i personopplysningsloven etterleves.

Vårt langsiktige mål er at tilnærmet 100 % av alle søknader om pensjon skal gjøres via selvbetjeningsløsningen, men det vil alltid være en del søknader som krever manuell oppfølging. I 2024 mottok vi 91,6 % av alle søknader via selvbetjeningsløsningen.

Innkrevingsarbeidet gir fortsatt gode resultater. Tap på krav utgjorde henholdsvis 0,023 % av fakturert premie og 0,004 % av utbetalte pensjoner i 2024. Det er totalt bokført 370 000 kroner i tap på krav.

Administrasjonskostnadene i 2024 endte 1,7 millioner kroner lavere enn det styrevedtatte budsjettet. Lavere IT-kostnader enn budsjettet i andre halvår er hovedårsaken til dette.

Regnskap

I mill. kr	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Premieinntekter	1 076	979	904	954	1 019	1 060	1 115	1 194	1 289	1 406
Statstilskudd	71	62	53	46	40	35	31	27	24	21
Netto finans	1	1	1	1	11	13	10	−25	48	88
Pensjonskostnader	−1 043	−1 004	−983	−975	−979	−992	−1 028	−1 063	−1 124	−1 165
Administrasjon	−44	−36	−36	−36	−36	−40	−44	−49	−52	−55
Resultat per 31.12.	61	1	−60	−10	55	77	83	84	185	296
Reguleringsfond per 31.12.	286	287	227	218	273	349	432	516	701	996

Årets høydepunkter og milepæler 2024

Maritim pensjonskasse fyller 75 år

Den 1. juli 1949 startet innbetaling av premie og utbetaling av pensjoner. Pensjonsordningen har dermed vært i virksomhet i 75 år.

Antall aktive medlemmer på høyeste nivå siden 2015

I gjennomsnitt endte antall aktive medlemmer i 2024 på 30 700. Dette er det høyeste antallet siden 2015.

Rekordresultat

Årets resultat på 296 millioner kroner er det beste årlige resultatet for ordningen noensinne.

Reguleringsfondet oppe i 1 milliard kroner

Reguleringsfondet var ved årsslutt 2024 på 996 millioner kroner. Porteføljen ga en avkastning i 2024 på 11,15 %, eller 84 millioner kroner.

Målkort 2024

Styringsparametere

1. Rett pensjon til rett tid

- Korrekte vedtak - nye og endrede pensjoner
- Saksbehandlingstid
- Restanser - norske saker
- Ikke påbegynte EØS-saker
- Anker omgjort i Trygderetten



2. Rettidig og korrekt premieinnkrevning

- Korrekt innbetalt premie
- Registeravvik maritimt AA-register



3. Tjenester og informasjon tilpasset medlemmenes behov

- Søknader via selvbetjeningsløsningen
- Besvarte samtaler innen 30 sekunder
- Svarprosent i åpningstiden
- Andel besvarte chats



4. Organisasjon

- Sykefravær



5. Betryggende fondsforvaltning

- Avvik i prosentpoeng mot relevant indeks
- Avvik på reglement og retningslinjer



God måloppnåelse i 2024. Vi har nådd alle våre mål innenfor hovedområdene pensjons-utbetaling og premieinnkreving.

Rettidig og korrekt premieinnkreving

Samlet vurdering av resultater og tiltak

Vi har som målsetting at tjenester og informasjon skal være tilpasset medlemmenes og medlemsvirksomhetenes behov.

Våre kunder og medlemmer kan nå MPK via telefon, chat, meldingsboks og e-post. Gjennom 2024 har vi opprettholdt en høy svarprosent på veiledningsteamets telefontjeneste, hvor 97 % av alle henvendelser i åpningstiden har blitt besvart, og 84 % av alle telefonsamtaler har blitt besvart innen 30 sekunder.

Medlemmene kan til enhver tid få oversikt over sin egen pensjonsopptjening via medlemsportalen.

Stikkprøver på innbetalt premie

Vi gjennomfører årlige stikkprøver for å kontrollere om beregnet premie er riktig. Årets stikkprøve ble gjennomført i august, og det ble ikke avdekket feil.

Avstemming mot maritimt Arbeidsgiver- og arbeidstakerregister

For å sikre at pliktige medlemmer blir med i pensjonsordningen, har vi en årlig kontroll mot det maritime Aa-registeret. Denne kontrollen gjennomføres ved å avstemme MPKs eget medlemsregister mot det maritime Aa-registeret, slik at personer som ikke er registrert i medlemsregisteret til MPK, fanges opp.

Kontrollen for 2023 ble ferdigstilt i desember 2024.

Innkrevningsarbeidet

Det har gjennom året blitt sendt 395 saker til rettslig inkasso. Av disse var 38 saker ikke avsluttet per 31. desember 2024.

Det har i løpet av 2024 blitt sendt inn fordringer for 81,6 millioner kroner til rettslig inndriving, hvorav 2,1 millioner kroner fortsatt står uløst.

Ved vurdering av fordringsmassens virkelige verdi er det gjort fradrag for konstaterte og forventede tap.

Tap på krav utgjør henholdsvis kun 0,023 % av fakturert premie og 0,004 % av utbetalte pensjoner per 31. desember 2024.

Bokført tap på krav

I hele kr	2020	2021	2022	2023	2024
Tap på krav - premie	126 170	82 568	593 024	14 048	321 942
Tap på krav - pensjon	84 508	329 787	77 558	53 471	48 525
Inkrevende tidligere avskrevne fordringer	-52 953	0	-314 919	-2 500	0
Sum	157 725	412 355	355 663	65 019	370 467
Avsetning tap på krav	1 400 000	2 140 000	2 235 000	1 585 000	2 690 000



Rett pensjon til rett tid

For å sikre medlemmenes rettigheter i tråd med lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs sørger MPK for at medlemmene gis korrekte vedtak om pensjon og korrekt utbetaling til rett tid. Dette sikres blant annet gjennom en rekke manuelle og maskinelle kontroller.

MPK har utbetalt pensjoner og tilbakebetalinger på til sammen 1 165 millioner kroner i 2024. Dette er en økning på 42 millioner kroner (3,7 %) fra 2023.

Grafen til høyre viser utviklingen i pensjonsutbetalinger fra 2020 til og med 2024.

Vi er opptatt av å forbedre og forenkle prosessene innenfor pensjonsområdet. Over 90 % av pensjonssøknadene behandles ved bruk av selvbetjeningsløsningen. I søknader hvor det mangler opplysninger, innhentes den nødvendige informasjonen av saksbehandler før søknaden behandles. Disse sakene skal være behandlet innen en måned etter at nødvendig informasjon foreligger.

Ved årsskiftet har MPK ingen restanser på ubehandlede søknader.

I 2024 er det oversendt seks anker til trygderetten. Det er ingen saker som i år har blitt omgjort av trygderetten.



Stikkprøver av vedtak

Det blir hver måned tatt ti stikkprøver av vedtak om ny pensjon og ti stikkprøver av vedtak om endring av pensjon for gjeldende utbetalingsmåned. Det tas også fem stikkprøver av vedtak om avslag eller tilbakebetaling. Det ble i tillegg foretatt ekstra stikkprøver etter pensjonskjøring i juni 2024 i forbindelse med årlig regulering av løpende pensjoner.

Feilutbetalinger

MPK rapporterer på alle oppdagede feilutbetalinger, inkludert de som oppdages i de månedlige stikkprøvene.

Av totalt 54 oppdagede feilutbetalinger i 2024 var seks feilutbetalinger knyttet til nye pensjoner. Dette utgjør 0,57 % av totalt antall nye pensjoner det siste året. Det ble oppdaget 48 feilutbetalinger i løpende pensjoner, hvorav 45 skyldes forsinkede opplysninger fra tredjeparter.

Årsak til feilutbetaling

En oppsummering av feilutbetalingene i 2024 står i tabellen under

Årsak til feilutbetaling	Nye pensjoner	Løpende pensjoner	Totalt
Feil i pensjonsvedtak	6	0	6
Forsinket opphør	0	3	3
Manglende samordningsopplysninger	0	35	35
Manglende dødsmelding	0	10	10
Sum feilutbetalinger	6	48	54
Andel av total	0,57 %	1,05 %	
Nye pensjoner i 2024 og løpende pensjoner i desember	1 059	4 591	

Feil i pensjonsvedtak

Det har i løpet av året blitt avdekket fem feil i vedtak om nye pensjoner. Fire av dem gjelder brudd på servicegarantien på én måned, og den siste saken skyldtes feil i maskinell stipulering som ikke ble oppdaget i tide.

Det har i tillegg blitt avdekket én feil i pensjonsvedtak om tilbakebetaling, hvor det var benyttet feil pensjonssats i et manuelt vedtak.

Forsinket opphør

Alle tre feilene knyttet til forsinket opphør skyldes interne forhold. De aktuelle sakene fikk opphør henholdsvis to og tre måneder for sent.

Manglende samordningsopplysninger

Det ble i løpet av året avdekket 35 feilutbetalinger som følge av manglende samordningsopplysninger. Alle sakene skyldtes at vi ikke mottok endringsmeldinger fra Nav i tide til å stoppe pensjonene.

Manglende dødsmelding

Det ble i 2024 avdekket ti feilutbetalinger på grunn av manglende dødsmelding. I ni av sakene bodde medlemmet i utlandet. I disse sakene var årsaken at vi ikke mottok dødsmelding i tide til å kunne stoppe pensjonene.

Tiltak for å forhindre feilutbetalinger

45 av totalt 54 oppdagede feil skyldtes eksterne forhold utenfor vår kontroll. Øvrige feil skyldtes interne forhold som ble rettet løpende. I kjølvannet av dette har avdelingen økt oppmerksomhet på å følge alle rutiner.

MPK utfører en rekke manuelle kontroller i tillegg til de maskinelle for å sørge for at våre medlemmer gis korrekte vedtak om pensjon og korrekt utbetaling. Dersom det oppdages avvik, fattes det nytt vedtak, og i tilfeller hvor det er avdekket systemfeil, blir det satt i gang feilretting. For mye utbetalt pensjon kreves tilbakebetalt, eventuelt rettes det refusjonskrav til Nav i forbindelse med etterbetaling av ytelse fra folketrygden.

I en stor andel av sakene skyldes registrerte feil på løpende pensjoner manglende dødsmeldinger og samordningsopplysninger, herunder at medlemmet er innvilget en ytelse fra Nav tilbake i tid. I disse tilfellene er det ofte ikke mulig å stanse pensjonen i tide.

Vi vurderer kvaliteten i pensjonsprosessen som god.

Tilpassede tjenester og informasjon til medlemmene

Selvbetjeningsløsningen

Vi jobber aktivt med å opprettholde selvbetjeningsandelen, og vi tilbyr veiledning i søknadsprosessen til medlemmer som har behov for dette. Søknadsskjema på papir sender vi kun ut i spesielle tilfeller, for eksempel dersom medlemmet er utenlandsk statsborger og ikke har tilgang til medlemsportalen via MinID/BankID.

Andelen som søker pensjon via selvbetjeningsløsningen, rapporteres som et rullerende gjennomsnitt siste tolv måneder og var i 2024 91,6 %. Dette er en økning på 0,4 prosentpoeng fra 2023, men marginalt lavere enn målet på 92,0 %.

Ivaretagelse av internasjonale forpliktelser

I tråd med EØS-reglene om trygd likestilles EØS-borgere med norske arbeidstakere om bord på skip som er registrert i NOR/NIS. I den grad en norsk arbeidstaker om bord på et NOR/NIS-skip er medlem i ordningen, vil også en EØS-borger i tilsvarende situasjon være medlem. Det er arbeidsgivers plikt å innrapportere alle ansatte som omfattes av ordningen, til oss. For å sikre at arbeidsgiver innrapporterer korrekt etter EØS-regelverket, har vi publisert informasjon om gjeldende regelverk på våre hjemmesider.

Vi kontrollerer årlig mot maritimt Aa-register om EØS-borgere på norske skip er innrapportert til oss i henhold til internasjonalt regelverk.

Lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs har ikke krav om at personer må ha et bestemt bosted for å få rett til pensjon. Personer som har rett til pensjon, mottar denne uavhengig av hvor de er bosatt, både i og utenfor EØS.

Fra 1. januar 2021 har ikke Storbritannia vært omfattet av EØS-avtalens trygderegler. Fra denne datoen er det trygdeavtalen mellom Norge og Storbritannia som bestemmer medlemskapet i pensjonsordningen. Avtalen sikrer at alle britiske borgere som har vært medlem i norsk trygd og pensjonsordning, beholder alle rettighetene de opptjente før 2021.

Med virkning fra 1. januar 2024 gjelder en ny konvensjon om trygdekoordinering mellom Storbritannia, Island, Liechtenstein og Norge. Denne følger langt på vei EUs trygdeforordning vedrørende lovvalg, og derfor også medlemskap i MPK. Britiske statsborgere skal da som hovedregel være medlem i MPK dersom de arbeider på et norsk skip.

Videre er Norge med i nordisk konvensjon om sosialhjelp og sosiale tjenester. Denne gir rettigheter til tredjelandsborgere så lenge de er bosatt i et nordisk land og jobber på et NOR/NIS-skip. Disse er altså pliktige medlemmer av ordningen.

Norge ratifiserte ILO-konvensjon nr. 71 den 4. juli 1949. Konvensjonen tredde først i kraft 10. oktober 1962. Konvensjonen pålegger medlemsstatene å ha en pensjonsordning for sjøfolk og krever at ordningen skal oppfylle visse vilkår.

Kunde- og medlemsundersøkelsen

I 2024 gjennomførte vi en kunde- og medlemsundersøkelse. Resultatet viste at vi blant annet scorer høyt på kundeservice, at vi er enkle å komme i kontakt med, og at vi gir våre kunder og medlemmer hjelpen de trenger. Kundene anser oss som en virksomhet med høy faglig kompetanse. Når det gjelder pensjonsordningen oppfattes den som en stødig og ansvarlig ordning, men samtidig lite fleksibel og byråkratisk. Det sistnevnte er funn som går igjen fra tidligere undersøkelser.

Videre viser funnene at respondentene ønsker forbedrede selvbetjeningsløsninger og nettsider som er enklere å navigere i. Det er også ønske om mer informasjon som gjør det lettere å forstå ordningen og regelverket. Her ser vi et klart forbedringspotensial, og vi er allerede i gang med aktiviteter knyttet til ønskene og behovene.

Følgende tiltak er planlagt med bakgrunn i de ovennevnte funnene:

- Selvbetjeningsløsningen skal integreres mot a-meldingen og bidra til en forbedret premieprosess. Dette vil blant annet medføre at kunder med mange ansatte vil bruke langt mindre tid på rapportering. I tillegg vil datakvaliteten øke. Prosjektet er i gang, og i starten av året gjennomførte vi et forprosjekt. Etter sommeren startet vi arbeidet med å definere brukerhistorier. Prosjektet vil fortsette videre i 2025.

- Nettsiden skal gjøres mer brukervennlig hvor man lettere finner relevant informasjon.

- Informasjon om ulike temaer skal sendes ut jevnlig. I siste kvartal i 2024 økte vi hyppigheten på utsendelsene. Det vil vi fortsette med også i 2025, der vi også retter oppmerksomheten mot yngre medlemmer for å øke deres kjennskap til MPK.

- Arrangere webinarer og kundeseminarer.

Vi mener tiltakene vil kunne bidra til å øke kunde- og medlemstilfredsheten. Spesielt vil integrasjonen mot a-meldingen bli en vesentlig forbedring for våre kunder. Målet er å oppnå en mer effektiv innrapportering og økning i datakvaliteten.

Forsvarling og god forvaltning av ordningens fondsmidler

I 2024 var avkastningen på porteføljen 11,15 %, noe som var 0,77 prosentpoeng svakere enn referanseindeksen.

Totalt sett ble 2024 et svært godt år for globale aksjer. Indeksen MSCI AC World steg hele 31 % målt i norske kroner, noe som er den høyeste avkastningen siden 2013. I lokal valuta, sett bort fra effekten av svakere norsk krone, steg globale aksjer 21 %. Det var igjen de store amerikanske teknologiselskapene som ble årets vinnere. Det at de aller største selskapene fortsetter å gjøre det best, bidro til nok et år hvor globale aktive fond gjorde det svakere enn indeks, da disse gjerne er undervektet i de største selskapene.

Norske aksjer leverte også bra, men ga ikke på langt nær samme avkastning som globale aksjer. Hovedindeksen på Oslo Børs endte opp 9 %. To hovedårsaker til lavere avkastning på Oslo Børs er at man ikke fikk noen direkte effekt av en svakere norsk krone, samt at den viktige energisektoren gikk svakt. Equinor falt nesten 15 % i 2024.

I løpet av 2024 opplevde vi store svingninger i rentenivåer både ute og hjemme. Året startet med en oppgang i globale renter, noe som medførte negativ avkastning i våre obligasjonsfond. Avkastningen tok seg opp utover i året, men avkastningen på våre globale fond endte på moderate 2,2 %. Det norske rentemarkedet ga derimot noe høyere avkastning, og våre norske obligasjonsfond endte på 4,6 %.



Markedsverdien på porteføljen var til sammen 944 millioner kroner per 31. desember 2024.



Tapspotensialet i prosent av reguleringsfondet per 31. desember 2024 er av Grieg Investor AS estimert til å være 12,3 %. Risikoberegningen er basert på stress-tester over en tidshorisont på ett år.

Alle fondsplasseringene er i henhold til gjeldende reglement og styrets retningslinjer for fondsforvaltningen.

Avkastning fondsportefølje

	Avkastning			Markedsverdi		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Total	-6,30 %	8,40 %	11,15 %	482,094	659,499	943,682
Aksjer	-7,36 %	18,11 %	22,12 %	143,068	246,232	428,934
Norske	-6,09 %	9,55 %	14,25 %	51,329	87,497	146,650
Globale	-8,10 %	22,90 %	26,26 %	91,740	158,735	282,285
Obligasjoner	-7,03 %	4,33 %	3,16 %	290,068	353,664	420,090
Norske	-2,83 %	5,56 %	4,62 %	116,867	143,417	168,357
Globale	-9,75 %	3,51 %	2,18 %	173,201	210,247	251,732
Pengemarked	1,60 %	4,98 %	5,40 %	48,957	59,602	94,659

Effektiv drift

Produktivitetsarbeid

MPK jobber kontinuerlig med å automatisere og digitalisere prosesser i virksomheten. Vi har en høy automatiseringsgrad i de interne og eksterne arbeidsprosessene.

MPK har i 2024 startet prosessen med å beskrive ny premieprosess, herunder brukerhistorier. MPK ønsker å kunne bruke inntekts- og arbeidsforhold fra allerede innrapporterte data fra a-meldingen. Tiltaket vil innebære en betydelig effektivisering hos arbeidsgiverne i og med at den terminvise innrapporteringen til MPK vil opphøre. Det vil også være store interne gevinster i MPK som følge av hyppigere oppdateringer, tidligere faktureringer samt bedre kontroll og kvalitet på medlemsdata.

Vi har i løpet av året videreutviklet vår prognosemodell. I denne modellen kan vi simulere hva slags effekt endringer i sentrale forutsetninger, for eksempel antall aktive medlemmer, vil ha på ordningens økonomi i et 50-års perspektiv. Aktuarselskapet Gabler har gjort en overordnet kvalitetssikring av modellen, og tilbakemeldingen er at modellen virker godt gjennomarbeidet og det ikke er avdekket noen feil.

MPK startet i 2024 prosessen med å skifte ut ERP-systemet. Gjennom høsten ble det gjennomført omfattende tester av løsningen, med oppmerksomhet på integrasjonene mot vårt interne fagsystem. Dette systemet håndterer både premie og

pensjonsprosessen. ERP-systemet ble implementert 1. januar 2025 og har så langt vært gjennomført uten vesentlige feil.

Administrasjonskostnader 2024

Administrasjonskostnadene for 2024 ble etter regnskapsprinsippet 1,3 millioner kroner lavere enn budsjett, med et underforbruk på 2,4 %. Vi brukte også 1,2 millioner kroner mindre enn budsjett på investeringer slik at avviket i henhold til kontantprinsippet endte på 2,3 millioner kroner.

Positivt budsjettavvik på lønns- og personalkostnader skyldes først og fremst lavere arbeidsgiverandel SPK enn forutsatt i budsjett. I tillegg mottok vi refusjon av sykepenger, en post som det ikke var budsjettert noe på.

Andre driftskostnader inkluderer økte avsetninger tap på krav på 1,1 millioner kroner. MPK har som prinsipp at fordringer over 90 dager anses som usikre. Dette medførte at avsetningen for tap på fordringer, i tråd med dette prinsippet, økte fra 2023 til 2024. Imidlertid er det ikke noe som tyder på at de reelle tapene vil øke i tiden fremover.

Lavere kostnader enn budsjettert på IT-forvaltning og -infrastruktur skyldes at vi har benyttet færre konsulenttimer enn forutsatt på drift og utvikling innenfor IT-området.

Effektiv drift

I tusen NOK	Regnskap 2024	Budsjett 2024	Avvik	Avvik i prosent
Lønns- og personalkostnader	23 000	24 110	-1 110	-4,6 %
Lokalkostnader	4 230	3 870	360	9,3 %
Andre driftskostnader	4 585	3 885	700	18,0 %
IT-forvaltning og infrastruktur	15 432	16 545	-1 113	-6,7 %
Avskrivninger	7 378	7 560	-182	-2,4 %
Sum	54 625	55 970	-1 345	-2,4 %
Avskrivninger	-7 378	-7 560	182	-2,4 %
Investeringer – alle	2 682	3 868	-1 186	-30,7 %
Kontantprinsippet	49 929	52 278	-2 349	-4,5 %



Sykefravær og IA-arbeid

Sykefraværstatistikk inngår som en del av vår virksomhetsoppfølging av arbeidsmiljø, trivsel og effektivitet i tråd med lovkrav og retningslinjer. Vi jobber systematisk med oppfølging og forebygging og har som mål at sykefraværet ikke skal overstige 4,5 %.

Det totale sykefraværet i 2024 var 5,4 % mot 7,7 % i 2023. Det har vært en reduksjon både i legemeldt og egenmeldt fravær det siste året, det legemeldte fraværet har gått ned fra 6,4 % i 2023 til 4,3 %, det egenmeldte fraværet er gått ned fra 1,9 % i 2023 til 1,1 %.

Det høye fraværet i 2023 skyldtes at vi gjennom store deler av året hadde et langtidsfravær grunnet alvorlig sykdom. Dette ble avsluttet i 1. kvartal 2024, noe som medførte en betydelig reduksjon i det legemeldte fraværet i første halvår. Ingen av sykefraværene i 2024 var arbeidsrelaterte.

Vi er opptatt av at MPK skal være en helsebringende arbeidsplass, og jobber mye med å legge til rette for et godt fysisk og psykososialt arbeidsmiljø. Vi legger stor vekt på å forebygge og redusere sykefravær gjennom oppfølging, tilpasning og tilrettelegging så langt det lar seg gjøre. Hjemmekontor benyttes som tilretteleggingstiltak der det er hensiktsmessig. Av andre forebyggende tiltak har vi fortsatt med tilbud om felles

trening i arbeidstiden samt tilbud om fysikalsk behandling mot en egenandel. Disse tiltakene er svært populære og benyttes av godt over halvparten av de ansatte. Tiltakene har vist seg å være effektive for å styrke fysisk form og fellesskap, og dermed styrke nærværet og forebygge sykefravær. Videre tilbys de ansatte en årlig helseundersøkelse i regi av bedriftshelsetjenesten. Tilbudet benyttes av samtlige ansatte.

Et godt og støttende arbeidsmiljø er svært viktig for å forebygge og redusere sykefravær. Vi gjør mye for å styrke fellesskap og tilhørighet med jevnlige sosiale treff og arrangementer. I 2024 år har vi blant annet hatt fagsamling med overnatting.

Vi tilstreber å ha en god balanse mellom arbeid og privatliv, hvilket bekreftes av de ansatte i medarbeiderundersøkelsene. Overtid benyttes i svært liten grad.

MPK skal være en inkluderende virksomhet som legger vekt på mangfold. Vi legger til rette for at ansatte kan fortsette i arbeid så lenge de ønsker. I 2024 har ingen ansatte gått av med avtalefestet pensjon eller med uførepensjon.

Kompetansesituasjonen

MPK er avhengig av å ha riktig og god kompetanse for effektiv drift og god måloppnåelse. Rett kompetanse for å kunne løse oppgaver innenfor alle områder i virksomheten med god kvalitet er derfor et sentralt mål i vår strategi.

For å sørge for at vi har den nødvendige kompetansen på alle områder, kartlegger vi årlig kompetansebehovene og lager en kompetansetiltaksplan. Planen og gjennomføringen av tiltakene følges opp i virksomhetsstyringen.

Vi er sårbare for utskiftning av bemanning og jobber for å sikre at vi har overlappende kompetanse og godt dokumenterte rutiner på alle områder. På pensjonsområdet jobber vi løpende med styrking av fagkompetansen. Vi har en faggruppe som har jevnlige fagmøter og -samlinger for å sikre kompetansedeling og kryssopplæring internt. Juridisk kompetanse er godt dekket. Med et lite fagmiljø er det viktig å følge med på utviklingen innenfor pensjonsområdet, og saksbehandlerne deltar hyppig på relevante eksterne fagsamlinger, kurs og konferanser.

Våren 2024 ble MPK medlem i Pensjonskasseforeningen, og fagsiden har deltatt på foreningens samlinger og seminarer. For å styrke fag- og virksomhetskompetansen i hele organisasjonen har vi årlig fagsamlinger med alle ansatte. I 2024 har temaet vært KI, herunder hvordan benytte KI for å effektivisere arbeidsprosessene.

På IT-området kjøper vi IT-drift og -forvaltning som en tjeneste. Dette har bidratt til å redusere ressurs- og kompetansesårbarhet og utfordringer knyttet til informasjonssikkerhet betydelig. For ytterligere å redusere kompetansesårbarhet og risiko har vi også besluttet å kjøpe systemutvikling som en tjeneste. Det har vist seg svært vanskelig for MPK over tid å lykkes med å rekruttere systemutviklere. Anskaffelsesprosessen for innkjøp av denne tjenesten ble påbegynt mot slutten av 2024, og vi forventer å kunne inngå avtale med en valgt leverandør i løpet av 1. kvartal 2025.

Vi jobber kontinuerlig med å sikre at vi har nødvendig kompetanse for å nå våre mål i tråd med virksomhetens strategi. I 2024 er det gjennomført en rekke kompetansetiltak innenfor både faglige og administrative områder. Rundt 80 % av de ansatte har deltatt i de ulike tiltakene. Vi vurderer kompetansesituasjonen som god og dekkende på alle områder.

Medarbeiderundersøkelser

MPK gjennomfører medarbeiderundersøkelse hvert annet år. Den siste undersøkelsen ble gjennomført i november 2023. Neste undersøkelse er planlagt gjennomført høsten 2025.

Overordnede risikovurderinger

MPK har et helhetlig system for risikostyring og internkontroll i virksomheten. Systemet inneholder følgende elementer:

- vedtatte styringsprinsipper for virksomheten
- roller for prosesseier samt oversikt over hvem som innehar disse
- en etablert løsning for tilgjengeliggjøring og oppdatering av internkontrolldokumentasjon
- en årlig prosess for gjennomføring av aktiviteter knyttet til vedlikehold og utvikling av internkontrollen
- effektiv ressursbruk

Prosesseier har det overordnede ansvaret for alle oppgaver som utføres i hovedprosessene, enten oppgavene utføres av personer i avdelingen eller av personer som tilhører en annen avdeling. I rutinebeskrivelsene fremgår det hvem som har ansvar for å utføre de ulike aktivitetene knyttet til rutinen.

MPK jobber kontinuerlig med å forbedre rutiner og kontroller for kjerneprosessene, henholdsvis premieberegning og -innkreving, behandling av pensjonssøknader og utbetaling av pensjoner. Dette skal sikre at ressursbruken er effektiv.

Målet med arbeidet er å tilfredsstille kravene i økonomiregelverket og å ha en oppdatert oversikt over virksomhetens risikoområder til enhver tid. To ganger i året gjennomgår ledergruppen det overordnede risikobildet og dokumenterer dette i en risikomatrise. Risikomatriisen dekker alle strategiske mål (inkludert krav i tildelingsbrevet), systemer, prosesser og regelverk.

Utviklingsoppgaver

MPK jobber hele tiden for å redusere sårbarhet ved å påse at vi har overlappende kompetanse, og at rutiner er godt dokumentert på alle områder. Vi har et godt team med faglig sterke medarbeidere som gir et godt grunnlag for å videreutvikle brukernes møte med MPK. Vi har en systematisk oppfølging av etterlevelse av lover og regler.

MPK bistår departementet med nødvendige ressurser knyttet til utviklingsoppgaver, herunder utredning av fremtidig tilknytningsform.

Vi har i 2024 videreutviklet vår 50-årsprognose for ordningens inntekter og utgifter. En oppdatert og kvalitetssikret prognose ble presentert på de halvårlige etatsstyringsmøtene. Prognosen viser at med dagens nivå på aktive medlemmer er det et bærekraftig forhold mellom ordningens inntekter og utgifter.

Samfunnssikkerhet

MPK oppdaterer årlig sitt beredskapsplanverk med tiltakskort og hendelseshåndteringsdokumenter. Vi gjennomfører en overordnet risikovurdering, og basert på disse vurderingene iverksetter vi nødvendige sikringstiltak for å motvirke uønskede hendelser. Det er ikke registrert alvorlige sikkerhetshendelser i 2024.

I 2024 har vi deltatt i en sikkerhetsøvelse i samarbeid med det sektorvise responsmiljøet (SRM), som også innebar involvering fra beredskapsledelsen i MPK. Deltakelse i SRM gir viktig innspill i vårt interne arbeid med sikkerhet.

MPK behandler store mengder personopplysninger, og vi har gode systemer og rutiner på plass for å sikre at all informasjon behandles i henhold til personopplysningsloven. Vårt personvernombud bidrar aktivt i dette viktige arbeidet. Det er ikke avdekket noen avvik innenfor dette området i 2024.



Fellesføringer

1. Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

MPK er opptatt av bærekraft og vil bidra til å redusere vår påvirkning på miljøet gjennom systematisk og helhetlig arbeid. Vårt arbeid er forankret i bærekraftsmålene og inngår i vårt systematiske HMS-arbeid.

MPK forvalter et fond hvis overordnede mål er høyest mulig avkastning innenfor forsvarlige rammer. I virksomhetens kapitalforvaltningsstrategi legges det til grunn at god avkastning over tid er avhengig av bærekraftig utvikling i økonomisk, miljømessig og samfunnsmessig forstand. Investeringene måles opp mot FNs bærekraftsmål.

Vi er godt i gang med forbedringer for å sikre en mer miljøvennlig og energieffektiv drift:

1. Klimagassutslipp

Vår største miljøpåvirkning skjer indirekte via våre fondsinvesteringer, og vi følger de gjeldende regulatoriske kravene. Det er gjennom året blitt rapportert på fondets eksponering innenfor bærekraft, ansvarlighet og klimarisiko. Dette arbeidet gir gode resultater.

Ellers er de største utslippskildene knyttet til energiforbruk i kontorlokaler, innkjøp av varer og tjenester og ansattes transport.

I egne lokaler har vi har temperaturstyring og slår av elektriske apparater og slukker alle lys ved arbeidsdagens slutt. Gårdeier jobber kontinuerlig med å redusere klimagassutslipp fra energiforbruket på bygget gjennom oppfølging og styring. Det benyttes fjernvarme til oppvarming.

Vi har som policy at varer og tjenester så langt det er mulig, skal kjøpes fra selskaper som er miljøfyrtårnsertifiserte eller miljøsertifiserte via andre ordninger. Produkter som kjøpes inn, skal være av god kvalitet med lengre levetid for å redusere utskiftningsbehov og avfallsmengde.

Hovedvekten av de ansatte benytter kollektivtransport og sykkel til arbeid. Vi har ellers svært liten reisevirksomhet i forbindelse med arbeid.

2. Naturfotavtrykk

Våre viktigste påvirkningsområder er papirforbruk, avfallshåndtering og internt forbruksmønster.

Vi har digitalisert en stor del av vår dokumenthåndtering for å redusere papirbruk, herunder digital signering av dokumenter. Vi bruker dobbeltsidig utskrift og løsning for sikker utskrift. Vi har kildesortering i egne lokaler, og i bygget har gårdeieren et system for resirkulering av elektronisk utstyr, plast, papir og matavfall.

Målet er å redusere papirbruk ytterligere, redusere avfallsmengden og skape en større bevisstgjøring rundt eget forbruk i virksomheten.

3. Energieffektivisering

Gårdeier overvåker og følger opp energiforbruket på bygget. Det har vært jobbet med optimalisering av oppvarming, kjøling og ventilasjon gjennom automatisering for å redusere energikostnadene.

I egne lokaler har vi vurdert utskiftning av all belysning til LED-belysning, men foreløpig konkludert med at vi avventer, ut fra et kostnads- og bærekraftperspektiv. Vi vil vurdere å automatisere lysstyringen i lokalene.

Vi har effektivisert IT-driften ved at vi har tatt i bruk skytjenester og kjøper IT-drift og forvaltning eksternt.

Vi vil følge opp miljøarbeidet med regelmessige analyser av blant annet energibruk og avfallshåndtering og finne nye kostnadseffektive og miljøbesparende tiltak som gir både økonomiske og miljømessige fordeler. Vi vil involvere de ansatte i arbeidet i større grad for å skape engasjement og kultur for gode miljøvalg som samtidig bidrar til effektivitet.

2. Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse

MPK skal være en inkluderende virksomhet med vekt på mangfold. Vi er opptatt av å kunne bidra til økt inkludering av personer med funksjonsnedsettelse i arbeidslivet så langt vi har mulighet til. Per 31. desember 2024 var andelen ansatte i målgruppen 5 %, i 2020 og 2021 var denne andelen 0. I 2021 inngikk vi et samarbeid med Nav som resulterte i midlertidig ansettelse fra 2022 og så fast ansettelse fra 2023. I 2024 har vi ikke foretatt noen nye ansettelser, og andelen er uendret.

På grunn av virksomhetens størrelse har vi ikke satt konkrete mål for utviklingen av antall ansettelser av personer i målgruppen, men vurderer at en andel på 5–10 % er et gjennomførbart nivå avhengig av behovet for tilrettelegging og oppfølging av den enkelte og stillingens art og omfang.

Tiltak for å øke mangfoldet i virksomheten er blant annet at vi ved utlysning av ledige stillinger oppfordrer alle kvalifiserte i målgruppen om å søke. Kvalifiserte søkere som oppgir å ha en funksjonsnedsettelse eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring, eller hvor dette på annen måte fremgår av

søknadspapirene, innkalles til intervju. Vi har gjennomført e-læringskurs i mangfoldsrekruttering for alle ledere. Vi erfarer imidlertid at det er svært få som oppgir å være i målgruppen. De vi selv har identifisert via søknadspapirene har vist seg ikke å være tilstrekkelig kvalifisert. Derimot har vi positiv erfaring med samarbeidet med Nav og vil vurdere dette igjen som en mulighet for å øke antall ansettelser i målgruppen. Øvrige tiltak er tilpassing og tilrettelegging av den fysiske arbeidsplassen og fleksibel arbeidstid for slik å legge til rette for at ansatte med funksjonsnedsettelser kan utføre jobben sin.

3. Redusere konsulentbruken

I 2024 har vi kjøpt konsulenttjenester for 9,5 millioner kroner. I hovedsak omfatter dette tjenester innenfor IT-området og bistand i anskaffelsesprosesser.

På IT-området har vi brukt konsulenter tilsvarende 2,5 årsverk til utvikleroppgaver og for bistand til drift og forvaltning. I forbindelse med innføringen av nytt ERP-system har vi hatt bistand i anskaffelsesprosessen og til implementeringen av systemet. Våren 2024 la vi over arkivsystemet vårt på skyløsning

og hadde konsulentbistand fra leverandøren i arbeidet. I 4. kvartal igangsatte vi prosessen med innkjøp av systemutvikling/applikasjonsforvaltning som en tjeneste og har benyttet konsulent i anskaffelsesprosessen. Videre engasjerte vi juridisk kompetanse for å bistå i utredning av tilknytningsform.

Vi har gjennom flere år hatt utfordringer med å rekruttere og beholde kvalifiserte ansatte til IT-området. Dette gjelder både innenfor utvikling og drift og forvaltning. Vi erfarer at vårt IT-miljø er for lite til å tiltrekke seg kvalifiserte kandidater. For å kunne gjennomføre helt nødvendig forvaltning og videreutvikling av virksomhetens fagsystem har vi derfor vært nødt til å leie inn eksterne konsulenter. Vi er nå i gang med å kjøpe forvaltning og utvikling av fagsystemet som en tjeneste og vil dermed redusere behovet for å leie inn konsulenter betydelig.

MPK har ikke hatt behov for konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen og har følgelig ikke kjøpt slike tjenester i 2024.

FNs bærekraftsmål

Bærekraftig utvikling handler om sosiale forhold, økonomi, miljø og klima. MPK har en systematisk tilnærming til bærekraftsmålene.

MPK har som mål å tilpasse seg EUs taksonomi og bidra til finansiering av bærekraftige aktiviteter. Vi har også implementert FNs bærekraftsmål i virksomhetens kapitalforvaltningsstrategi.

Hovedarbeid med bærekraftsmålene

MPK skal sikre våre medlemmer rett pensjon til rett tid for å bidra til at de får en trygg økonomisk tilværelse etter at de har gått ut av arbeidslivet. Som arbeidsgiver og en pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs er det noen bærekraftsmål som peker seg ut.

Mål 3: god helse og livskvalitet

Vi har som mål å ha et godt og inkluderende arbeidsmiljø som fremmer trivsel og samarbeid. MPK skal være et godt sted å jobbe. Vi legger stor vekt på å styrke nærvær og forebygge og redusere sykefravær gjennom tilrettelegging og oppfølging, felles trening i arbeidstiden, tilpassede kompetansetiltak og sosiale sammenkomster.

Mål 5: likestilling mellom kjønnene

Vi er opptatt av at alle ansatte skal gis lik mulighet til å kvalifisere seg gjennom arbeidsoppgaver som gir økt kompetanse. Det skal være en god balanse mellom kvinner og menn i virksomheten, og dette vektlegges i rekrutteringsarbeidet. Vi gjennomfører årlig en kartlegging av forholdene knyttet til likestilling. Resultatet av kartleggingen bekrefter at det ikke er noen kjønnsbaserte forskjeller i hverken lønn eller andre forhold.

Mål 8: anstendig arbeid og økonomisk vekst

Alle skal gis mulighet til et forutsigbart og trygt arbeidsliv. I hovedsak skal alle stillinger hos oss være faste fulltidsstillinger, og vi har ingen ufrivillig deltid. Vi bidrar også i arbeidet med å inkludere flere i arbeidslivet ved å tilrettelegge for tilpassede stillinger.

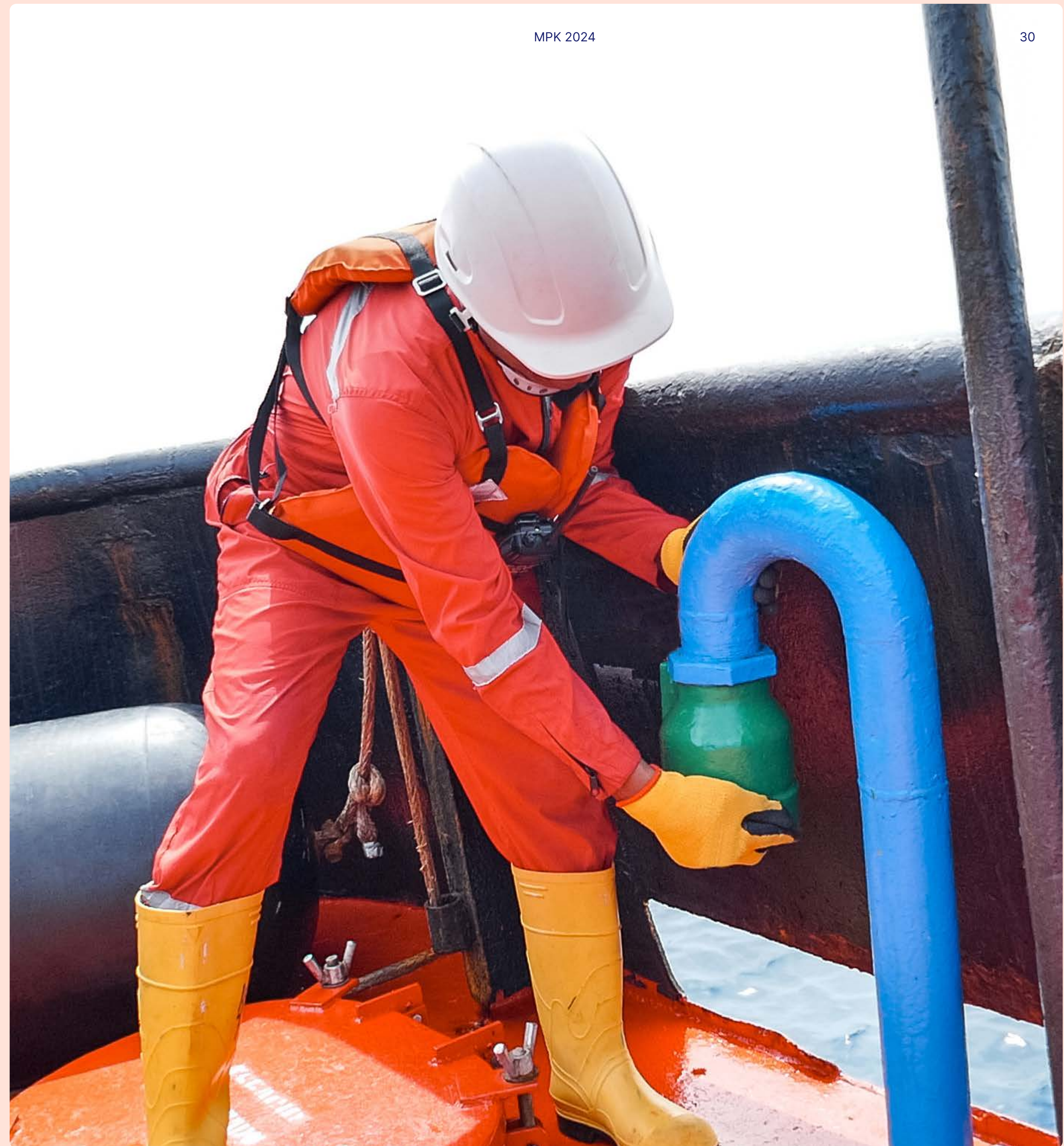
Kjøp av varer og tjenester skjer fra leverandører og underleverandører med godkjenning og hvor det ellers kommer frem at de følger lover og regler.

I investeringsstrategien for virksomhetens fond legges det vekt på ansvarlighet, bærekraft og transparens.

Mål 9: innovasjon og infrastruktur

Vi har digitalisert alle våre prosesser slik at våre kunder og medlemmer har tilgang til sine data til enhver tid. Rapportering av pensjonsgrunnlag, innbetaling av premie og utbetaling av pensjoner skjer digitalt og sømløst. Vi jobber hele tiden for å forbedre og videreutvikle våre tjenester. Økt utveksling og deling av data vil kunne bidra til ytterligere effektivisering og besparelser for miljøet.

Med høy grad av automatisering er vi svært opptatt av å ha nødvendig sikkerhet og stabilitet i våre systemer. Slik ivaretar vi våre kunders og medlemmers personopplysninger og sikre pensjonsutbetalinger.



Kapittel 4

Styring og kontroll av virksomheten

Presentasjon av styret



Åmund T. Lunde
Styrets leder
Selvstendig næringsdrivende

Utdannet cand. oecon fra Universitetet i Oslo. Lunde har lang og bred erfaring innenfor pensjon- og forsikringsbransjen. Han har blant annet vært konserndirektør i KLP, leder for offentlig sektor i Storebrand og administrerende direktør i Oslo Pensjonsforsikring. Han er styreleder i Asker kommunes pensjonskasse og styremedlem i Pensjonskassen for helseforetakene. Han er konsulent i eget firma og assosiert partner i Oslo Economics.



Hellen Solhaug
Styremedlem
Rådgiver hos Norsk Sjømannsforbund

Utdannet cand. mag. fra Universitetet i Oslo og Norges kommunalhøgskole. Har vært ansatt hos Norsk Sjømannsforbund siden 1998, og har tidligere vært ansatt i det som i dag heter NAV Internasjonalt. Spesialområde er pensjon, personskadeerstatning og skatt. Representerer arbeidstakernes organisasjoner.



Tor Kristoffersen
Styremedlem
Regionleder for Fjord1, representerer NHO Sjøfart

Utdannet ved Sjøkrigsskolen, operativ samfunnsfaglig linje. Har vært ansatt hos Fjord1 siden 1997 og har tidligere hatt ulike roller innenfor HR-området. Representerer rederienes organisasjoner.



Hege-Merethe Bengtsson
Styremedlem
Administrerende direktør og advokat for Det norske maskinistforbund, DNMF

Utdannet cand. jur. med spesialisering innen internasjonal privatrett og EU-lovgivning. Advokatbevilling og offentlig godkjent rettsmekler. Representerer arbeidstakernes organisasjoner.



Hege Ajer Petterson
Styremedlem
Advokat i arbeidsgiveravdelingen i Norges Rederiforbund

Hege har vært ansatt i Rederiforbundet siden 2005 og har juridisk embetseksamen fra Universitetet i Oslo (2002) med sjørett og selskapsrett som valgfag, og hun har også vært vitenskapelig assistent ved Nordisk institutt for sjørett. Representerer rederienes organisasjoner.

Foto: Hanne Jonassen

Styring og kontroll

MPK vurderer å ha god styring og kontroll på virksomheten. Det er ikke identifisert vesentlige avvik i internkontrollen.

Helhetlig risikostyring

MPK jobber kontinuerlig med å forbedre rutiner og kontroller knyttet til våre prosesser. Målet med arbeidet er å ha en oppdatert oversikt over virksomhetens risikoområder og å tilfredsstille kravene i økonomiregelverket. To ganger årlig gjennomgår ledergruppen det overordnede risikobildet, som dokumenteres i en risikomatrise. Risikomatrisen dekker alle strategiske mål, systemer, prosesser og regelverk. De identifiserte risikoene i 2024 er håndtert med risikoreduserende tiltak.

Vurdering av risikobildet

Maritim pensjonskasse har ved utgangen av 2024 én risiko i oransje sektor. Det å kunne knytte til oss utviklingskompetanse innenfor IT-området har over tid vært en utfordring. Det har ikke vært mulig å få tak i kompetansen vi trenger gjennom faste ansettelser, og i løpet av første kvartal 2025 skal vi inngå en langsiktig rammeavtale med et større konsulentselskap.

Etter stor turnover i årene 2020–2021 har MPK fått ansatt mange dyktige, nye medarbeidere, og kompetansesituasjonen anses som god. Vi erkjenner likevel at vi som en liten organisasjon er sårbare for at nøkkelpersoner slutter, og vi har vurdert konsekvensen som følge av uønsket turnover som høy (mot moderat ved forrige risikovurdering).



Nedenfor følger en gjennomgang av våre fire viktigste risikoområder med tilhørende konsekvens og tiltak:

Risiko 1

Risiko for at vi ikke får engasjert nok utviklerressurser innenfor IT

Konsekvens: Prosjekter og vedlikeholdssaker blir utsatt.

Tiltak: Inngå en langsiktig rammeavtale med et større konsulentselskap.

Risiko 2

Risiko for uønsket turnover

Konsekvens: Tap av kompetanse og redusert effektivitet i en overgangsfase. Fare for at vi ikke i tilstrekkelig grad vil kunne være ressurspersoner overfor styret og departement.

Tiltak: Kompetansedeling og overlappende kompetanse i alle avdelinger. Gjennomføre opplæringstiltak i henhold til kompetansetiltaksplanen. Ivaretagelse av det kollegiale fagmiljøet. Sosiale arbeidsmiljøtiltak. God lønns- og personalpolitikk.

Risiko 3

Risiko for manglende digitalisering hos MPK slik at kunders og medlemmers økte behov ikke blir dekket

Konsekvens: Lav brukertilfredshet vil kunne medføre tap av anseelse.

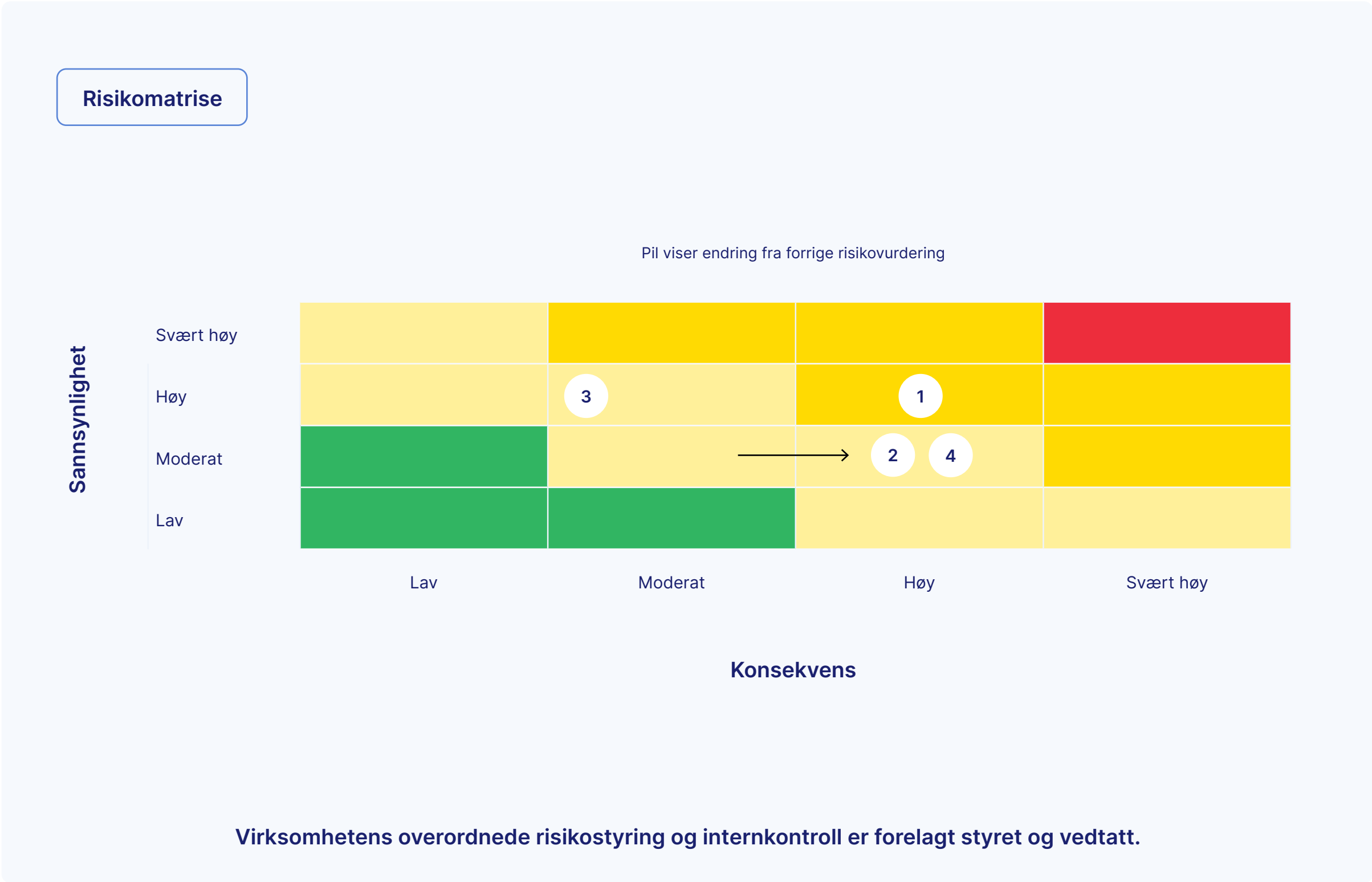
Tiltak: Det viktigste tiltaket mot arbeidsgiverne er integrasjon mot a-meldingen ved innrapportering av premie, slik at arbeidsgiverne slipper innrapportering av fartstid og inntektsdata.

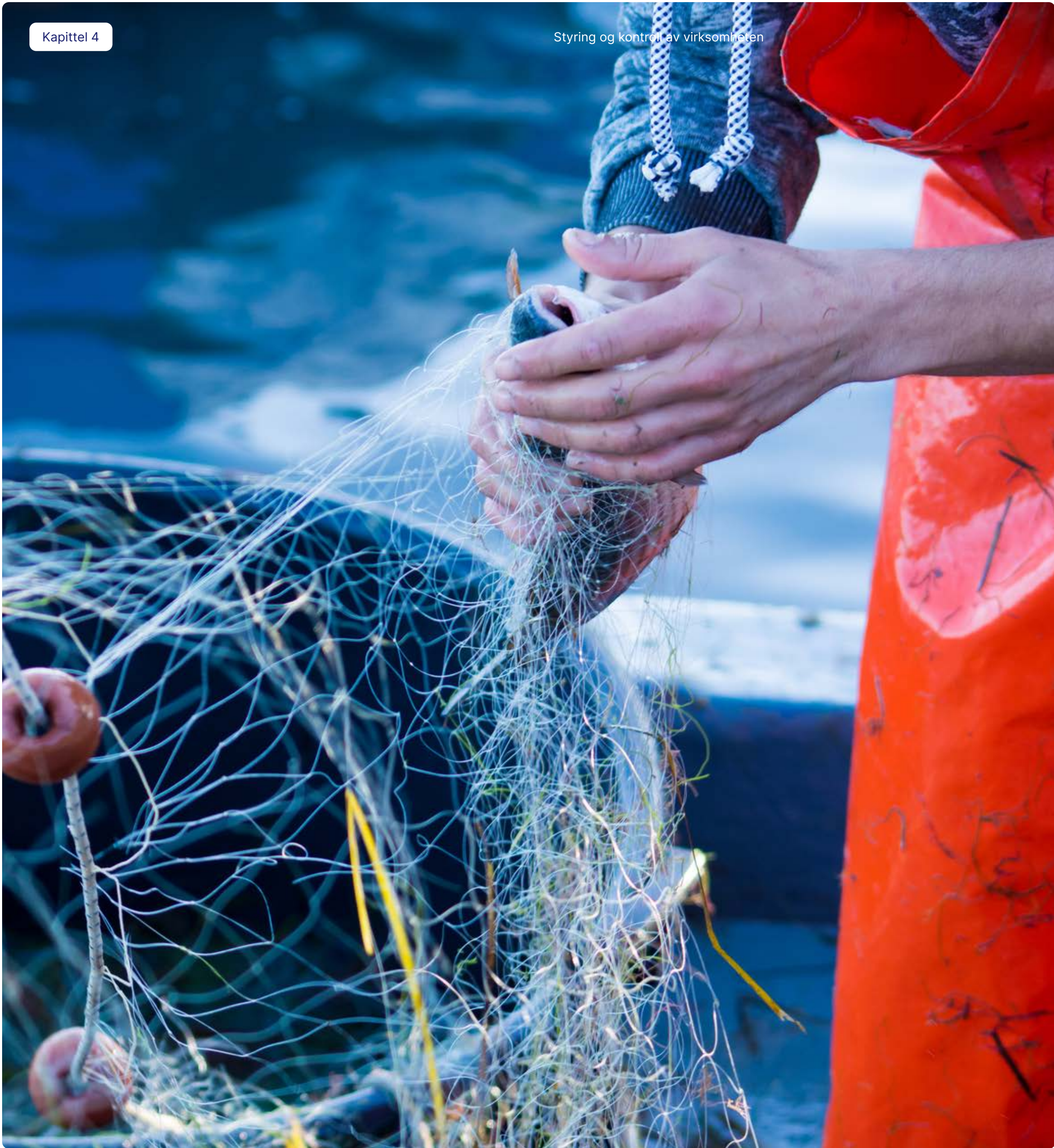
Risiko 4

Risiko for manglende sikkerhet i digitale systemer og tjenester

Konsekvens: Infrastruktur, systemer og tjenester kan kompromitteres. Verdier kan gå tapt, og misbrukte data kan medføre omdømmetap.

Tiltak: Krav til sikkerhet er dekket i kontrakt med infrastrukturleverandør, herunder tetting av sikkerhetshull og kontinuerlige inntrengningstester på alle våre IP-adresser.





Økonomi og virksomhetsstyring

MPKs økonomirapportering er basert på et periodisert regnskap etter Norsk regnskapsstandard (NRS). I det månedlige virksomhetsstyringsmøtet gjennomgår ledelsen resultat- og målkort, regnskap/budsjett, utviklingstrekk i medlemsmassen og rammebetingelser. Status for avtalte aktiviteter og prosjekter, ulike statistikker samt oppfølging av organisasjonsinterne tiltak blir også gjennomgått.

Organisasjonen har over tid vist stor evne til å oppnå fastsatte mål og til å oppfylle krav om effektiv ressursbruk, samtidig som sentrale risikoer er innenfor et akseptert nivå. Virksomheten viser også at den kan håndtere stadig hyppigere endringer i risikobildet når det gjelder digitale trusler og informasjonssikkerhet.

Etatsstyring

Det gjennomføres årlig to etatsstyringsmøter med Arbeids- og inkluderingsdepartementet (AID). I vårmøtet er årsrapporten hovedtema, mens i høstmøtet er virksomhetsrapporten sentral. I styringsdialogen med AID har sentrale temaer vært pensjonsordningens økonomi i et langtidsperspektiv, risikovurderinger, MPKs målsetting om å kunne inngå kontrakt med tanke på å kjøpe applikasjonsutvikling som en tjeneste, og risiko for manglende digitalisering i tråd med forventninger hos MPKs kunder og medlemmer. MPK har bistått departementet i forbindelse med utredning av fremtidig tilknytningsform.

Kapittel 5

Vurdering av fremtidsutsikter

Fremtidsutsikter

Premieinntekter

MPKs primære inntektskilde er premien knyttet til de aktive medlemmene i ordningen, og den varierer med sysselsettingen og inntektsnivået til sjøs. Den økonomiske situasjonen i ordningen påvirkes derfor av konjunktursvingninger, strukturelle forhold og endringer i rammebetingelser for næringen og ordningen.

Utviklingen i antall aktive medlemmer i 2024 har vært svært god. Hvis vi ser på gjennomsnittlig antall medlemmer for hele året har dette fra 2023 til 2024 økt fra 29 700 til 30 700. Medlemstallet er det høyeste siden 2015.

På grunn av den store andelen aktive medlemmer innen offshore (49 %) er ordningen spesielt sårbar for endringer i denne sektoren. Aktivitetsnivået påvirkes av utviklingen i oljepris og oljeinvesteringer på norsk sokkel. De to siste årene har oljeprisen ligget stabilt rundt 80 dollar per fat, og dette prisnivået har bidratt til en liten økning i antall medlemmer innen offshore. I våre langtidsanslag (2025–2029) legges det til grunn en liten nedgang i sysselsettingen i bransjen. Det er forutsatt at antall aktive medlemmer i offshore-segmentet reduseres fra ca. 15 100 ved årsslutt 2024 til ca. 13 800 ved utgangen av 2029.

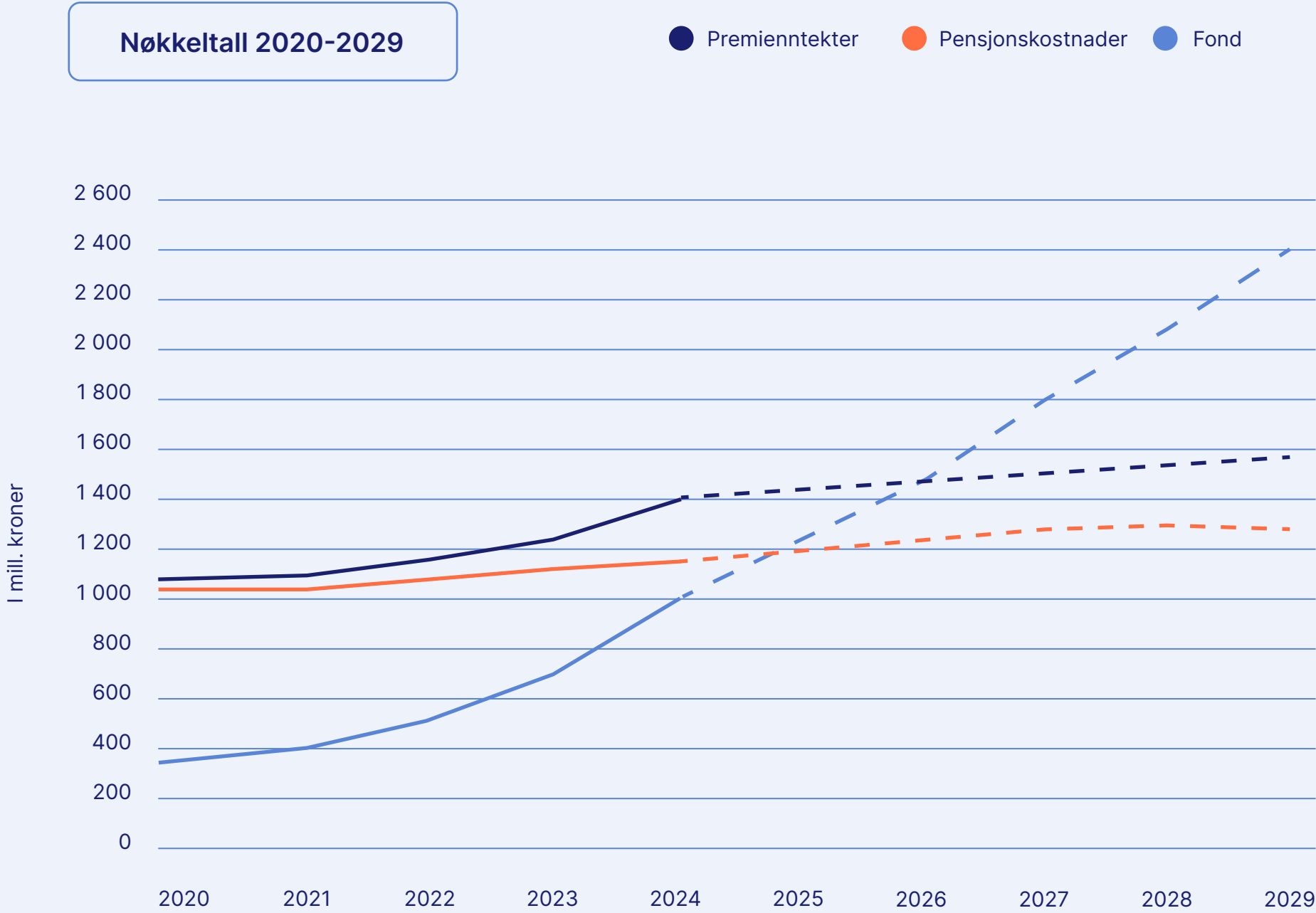
Pensjonskostnader

Antall pensjonister er forventet å ligge relativt stabilt de neste fem årene. Antall enker og andre pensjonister med livsvarige ytelser synker fra år til år, men disse har en relativt lav månedlig utbetaling og påvirker totale pensjonskostnader i liten grad.

MPK forventer å kunne gå med 250–350 millioner kroner i årlig overskudd i planperioden frem til 2029. Reguleringsfondet vil utgjøre ca. 1 milliard kroner ved inngangen til 2025, og fondets verdi er forventet å øke til 2,4 milliarder kroner de neste fem årene. Det er forutsatt en årlig avkastning på fondsporteføljen på 5 %. Se årlig utvikling i tabellen til høyre.

Ordningens økonomi 2024–2029

I mill. kroner	2024	2025E	2026E	2027E	2028E	2029E
Premieinntekter	1 406	1 446	1 477	1 509	1 541	1 574
Statstilskudd	21	19	17	15	14	13
Pensjonskostnader	1 165	1 205	1 240	1 266	1 287	1 284
Administrasjonskostnader	54	58	58	58	58	58
Netto finansposter	88	49	60	72	84	96
Resultat pr. 31.12.	296	250	256	271	293	340
Reguleringsfond pr. 31.12.	996	1 247	1 503	1 774	2 067	2 407



Premieinntektene de neste fem årene er estimert basert på en utvikling i antall aktive medlemmer som beskrevet i kapittelet ‘Medlemsutvikling’ nedenfor. Det er forutsatt en økning i gjennomsnittspremie per medlem på 3 % per år, noe som tilsvarer forventet årlig lønnsvekst.

Fremtidige pensjonsutbetalinger er basert på medlemmers opparbeidede rettigheter, som erfaringsmessig er lettere å estimere enn premieinntektene. Det er aktuarselskapet Gabler som estimerer pensjonsutbetalingene de neste fem årene for oss.

I scenarioanalysen som beskrives i neste kapittel, bygger det mest sannsynlige utfallet (scenario 2) på oppdaterte prognoser på henholdsvis premieinntekter og pensjonskostnader.

Scenarioanalyse

For å illustrere hvordan ordningens økonomi blir påvirket av utviklingen av antall medlemmer og utviklingen i pensjonskostnader, har ulike scenarioer for perioden 2025–2029 blitt utarbeidet.

Alle tre scenarioene representerer sannsynlige utfall innenfor planperioden på fem år.

Scenario 1:

Scenario 1 er et pessimistisk scenario. Her er det (sammenlignet med scenario 2) tatt høyde for en reduksjon i antall medlemmer på 2 000 (7 %) frem mot 2029. Hvis vi forutsetter at denne reduksjonen skjer innenfor offshore, tilsvarer dette en reduksjon i antall medlemmer i offshore-segmentet på ca. 13 %.

I dette scenarioet er det i tillegg forutsatt at pensjonskostnadene blir 2 % høyere enn det som er beregnet som beste estimat i scenario 2.

Scenario 2:

Scenario 2 er det scenarioet MPK anser som mest sannsynlig. Det er tatt høyde for en liten nedgang i antall aktive medlemmer frem mot 2029.

Den største usikkerheten er knyttet til offshoresektoren. Det er lagt til grunn en nedgang i sysselsetting innen offshore på ca. 1 300 medlemmer de neste fem årene. Segmentet har vist en positiv utvikling i antall medlemmer i 2024, og forutsetningen i femårsplanen kan virke konservativ. Men vi har tatt høyde for usikkerhet knyttet til fremtidig sysselsetting innen offshore-segmentet. NOU 2023: 25 «Omstilling til lavutslipp – Veivalg for klimapolitikken mot 2050» gir en indikasjon på en mulig utvikling på dette området. Pensjonskostnadene er i dette scenarioet i henhold til siste aktuarberegning.

Scenario 3:

Scenario 3 er det mest optimistiske. Her vil antall medlemmer (sammenlignet med scenario 2) ligge 2 000 høyere (7 %) frem mot 2029. Scenarioet baserer seg på en vedvarende høy sysselsetting innenfor offshore samt en medlemsutvikling i øvrige segmenter som følger dagens trend. I dette scenarioet er det i tillegg forutsatt at pensjonskostnadene blir 2 % lavere enn det som er beregnet som beste estimat i scenario 2.



Medlemsutvikling

Figuren på forrige side viser medlemsutviklingen i de tre ulike scenarioene, med historiske tall for årene 2021–2024 og prognostisert utvikling i antall aktive medlemmer for perioden 2025–2029.

Det mest sannsynlige scenarioet (scenario 2) bygger på en forventning om en liten nedgang i antall medlemmer de neste fem årene, med et årlig gjennomsnitt på 29 500 i 2029. Sesongvariasjonene i antall medlemmer innenfor hvert år skyldes segmentet passasjerskip, hvor det er vesentlig flere ansatte i sommerhalvåret.

Det kommer frem i figuren til høyre at reguleringsfondet ved et optimistisk scenario vil være oppe i 2,9 milliarder kroner i 2029. Selv ved et pessimistisk scenario vil reguleringsfondet ha en verdi på nesten 2,0 milliarder kroner fem år frem i tid. Det som betraktes som det mest sannsynlige scenarioet, innebærer et reguleringsfond på ca. 2,4 milliarder kroner ved utgangen av 2029.

50-årsprognose

Fra 2023 har vi benyttet en prognosemodell for ordningens økonomi i et 50-årsperspektiv. Dette er en mer aggregert modell sammenlignet med de modellene som ligger til grunn for henholdsvis premieinntekter og pensjonskostnader i et femårsperspektiv. Resultatene av dette arbeidet viser at det skal en relativt stor nedgang i aktiv medlemsmasse til for at ordningen skal gå med underskudd i overskuelig fremtid.

Et scenario hvor antall aktive medlemmer gradvis reduseres til 20 000 frem til 2050 og forblir på det nivået i påfølgende år, vil medføre at pensjonskostnadene vil overstige premieinntektene fra 2039. Vi vil på dette tidspunktet ha et reguleringsfond på mellom 4 og 5 milliarder kroner, og avkastning fra dette vil bidra til at ordningen ikke vil gå i underskudd før i 2044. Reguleringsfondet vil i dette scenarioet dekke akkumulerte underskudd helt frem til 2063.

Anslag reguleringsfond 2025-2029



Kapittel 6

Årsregnskap 2024

Ledelseskommmentarer

MPK har i 2024 inntektsført 1,4 mrd. kroner i premieinntekter, og utgiftsført 1,1 mrd. kroner. Dette gir et netto resultat på 296 mill. kroner.

Maritim pensjonskasse administrerer og forvalter en pliktig pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs. Virksomheten fører regnskap etter Norsk regnskapsstandard (NRS). Pensjonsordningen finansieres i hovedsak fra premieinntekter fra arbeidsgivere og arbeidstakere.

Premieinntektene økte med 9,1 % fra 2023 til 2024 som følge av økning i den aktive medlemsmassen i alle segmenter. Pensjonsutbetalingene økte med 3,7 % i 2024. Administrasjonskostnadene økte med 3,6 % sammenlignet med 2023. God utvikling i finansmarkedene bidro til en avkastning på fondsporteføljen på 11,15 %. MPKs totalresultat ble 111 mill. kroner høyere enn i 2023.

Årsregnskapet er avlagt i henhold til regnskapsloven og god regnskapsskikk. Tilpasninger til regnskapsloven fremgår i prinsippnote (note 1). Avvikene fra statens økonomiregelverk fremgår av eget vedlegg i departementets instruks til MPK. Jeg henviser for øvrig til styrets årsberetning for mer utdypende kommentarer. Etter min oppfatning gir regnskapet et dekkende bilde av MPKs økonomiske status og resultat for 2024.

MPK revideres av Riksrevisjonen i henhold til lov om arbeidstakere til sjøs, § 19.

Geir Bø
direktør



Styrets beretning

Maritim pensjonskasse (MPK) har et styre på fem medlemmer. Styrets medlemmer med personlige varamedlemmer oppnevnes av Arbeids- og inkluderingsdepartementet (AID) for fire år om gangen, senest for perioden 1. mai 2024 til 30. april 2028.

To medlemmer med varamedlemmer oppnevnes etter forslag fra arbeidstakernes organisasjoner, og to medlemmer med varamedlemmer oppnevnes etter forslag fra rederienes organisasjoner. Det femte medlemmet er styrets leder, som utpekes av AID.

Pensjonskassens daglige leder er direktør Geir Bø. Daglig leder har rett og plikt til å delta i styremøtene, men har ikke stemmerett.

Styrets oppgaver

Styret leder Maritim pensjonskasse i samsvar med lov av 3. desember 1948 om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs.

Styret har ansvar for å utvikle den overordnede strategien for virksomheten. Styret har også det overordnede ansvaret for driften innenfor de rammene som er trukket opp av departementet, når det gjelder formål, innhold og former for virksomhetsutøvelse.

Styret godkjenner budsjett, årsrapport og årsregnskap og har ansvar for at ordningens ressurser forvaltes på en forsvarlig måte. Pensjonskassens reguleringsfond forvaltes av styret. Reglement og investeringsstrategi for fondsforvaltning fastsettes også av styret.

I økonomiinstruksen er det bestemmelser om styrets forhold til departementet og virksomhetens daglige leder.

Oppgaver og rammeverk

Maritim pensjonskasse forvalter en egen lovbestemt pensjonsordning som ble vedtatt 3. desember 1948, og som hører administrativt inn under AID.

Administrasjonen av ordningen holder til i Oslo og har som hovedoppgave å ivareta og forvalte opptjente rettigheter, beregne og fakturere premie og utbetale pensjon til alle berettigede til rett tid. Viktige oppgaver utover dette er å informere og veilede arbeidsgivere og arbeidstakere til sjøs samt forvalte ordningens fondsmidler på en betryggende og god måte.

Årets resultater

Samlede inntekter i 2024 utgjorde 1 427 millioner kroner, mot 1 313 millioner kroner foregående år. Antall medlemmer, beregnet som et årlig gjennomsnitt, har økt med 1 000 fra 2023 til 2024 og er sammen med årlig lønnsvekst hovedforklaringen på økte inntekter. Det har det siste året vært en økning i antall medlemmer i alle segmenter. Statens tilskudd er nedadgående og utgjorde i 2024 21,0 millioner kroner, mot 24,0 millioner kroner året før.

Totale kostnader i 2024 utgjorde 1 219 millioner kroner. Dette er 43 millioner kroner høyere enn i 2023 og skyldes i all hovedsak årlig regulering av pensjoner.

Forskjellen mellom driftsresultat og kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter skyldes at resultat av finansielle investeringer inngår i driftsresultatet.

Avkastning fra finansielle investeringer var i 2024 på 84 millioner kroner, noe som er 40 millioner kroner høyere enn i 2023.

Avkastningen på fondsporteføljen i 2024 endte på 11,15 % og reflekterer et svært godt år i verdens finansmarkeder.

Årsresultatet for 2024 ble 296 millioner kroner. Reguleringsfondet, som utgjør ordningens samlede egenkapital, var 996 millioner kroner per 31. desember 2024.

Sikkerhet og beredskap

MPK oppdaterer årlig sitt beredskapsplanverk med tiltakskort og hendelseshåndteringsdokumenter. Det gjennomføres en overordnet risikovurdering, og basert på disse vurderingene iverksettes nødvendige sikringstiltak for å motvirke uønskede hendelser. Det er ikke registrert alvorlige sikkerhetshendelser i 2024.

I 2024 har MPK deltatt i en sikkerhetsøvelse i samarbeid med det sektorvise responsmiljøet (SRM), som også innebar involvering fra beredskapsledelsen i virksomheten. Deltakelse i SRM gir viktige innspill det interne sikkerhetsarbeidet.

Virksomheten behandler store mengder personopplysninger og har gode systemer og rutiner på plass for å sikre at all informasjon behandles i henhold til personopplysningsloven. Personvernombudet bidrar aktivt i dette viktige arbeidet. Det er ikke avdekket noen avvik innenfor dette området i 2024.

Styret vurderer at MPK har en god helhetlig sikkerhet i digitale verdikjeder, og at den iboende risikoen i virksomheten er moderat.

Styrets arbeid i 2024

Styret har hatt fire møter i 2024. I tillegg har styrets leder deltatt i de faste etatsstyringsmøtene med Arbeids- og inkluderingsdepartementet.

På hvert styremøte behandles ordningens økonomi, utviklingstrekk og måloppnåelse sett opp mot de kravene som virksomheten er underlagt fra departementet, samt interne mål. De senere årene har sårbarhetsanalyser og langtidsprognoser vært en viktig del av økonomirapporteringen.

Styret har i 2024 hatt oppmerksomhet på forvaltning av fondsmidlene, daglig drift, samt ordningens økonomi i et langtidsperspektiv.

Organisasjonen

Ved utgangen av 2024 hadde MPK 20 ansatte. Gjennomsnittsalderen var 50,7 år.

MPK er avhengig av å ha riktig og god kompetanse for effektiv drift og god måloppnåelse. Rett kompetanse for å kunne løse oppgaver på alle områder med god kvalitet er derfor et sentralt mål i virksomhetens strategi. Kompetansebehovene kartlegges årlig. Tiltaksplan utarbeides og følges opp i virksomhetsstyringen.

I 2024 er det gjennomført en rekke kompetansetiltak innenfor både faglige og administrative områder. Rundt 80 % av de ansatte har deltatt i de ulike tiltakene.

Våren 2024 ble MPK medlem i Pensjonskasseforeningen, og fagsiden har deltatt på foreningens samlinger og seminarer. For å styrke fag- og virksomhetskompetansen i hele organisasjonen gjennomføres det årlig fagsamlinger med alle ansatte.

Det totale sykefraværet i 2024 var 5,4 % mot 7,7 % i 2023. Det har vært en reduksjon i både legemeldt og egenmeldt fravær; det legemeldte fraværet har gått ned fra 6,4 % i 2023 til 4,3 %, det egenmeldte fraværet er gått ned fra 1,9 % i 2023 til 1,1 %. Ingen av sykefraværene i 2024 var arbeidsrelaterte.

MPK skal være en helsebringende arbeidsplass og virksomheten jobber mye med å legge til rette for et godt fysisk og psykososialt arbeidsmiljø. Det legges stor vekt på å forebygge og redusere sykefravær gjennom oppfølging, tilpasning og tilrettelegging så langt det lar seg gjøre.

MPK er opptatt av inkludering og mangfold i virksomheten og legger blant annet til rette for at ansatte som ønsker det, kan fortsette i arbeid så lenge som mulig. I 2024 har ingen ansatte gått av med avtalefestet pensjon eller med uførepensjon. Det har ikke vært turnover og heller ingen nye ansettelser.

Det har ikke forekommet noen arbeidsulykker i løpet av året.

Redegjørelse for arbeidet med likestilling

1. Tilstand for kjønnslikestilling

MPK har en balansert kjønssammensetning, av 20 ansatte er 45 % kvinner. Det er ingen midlertidig ansatte. Deltidsansatte utgjør 10 %. Det har ikke vært tatt ut foreldrepermisjon i 2024.

Resultatet av den årlige lønnskartleggingen viser at det er svært liten lønnsforskjell mellom kvinner og menn i virksomheten. Når øverste leder ikke er medregnet, utgjør kvinners lønn 96 % av menns lønn, en marginal nedgang fra 2023 da kvinners lønn utgjorde 97,7 % av menns lønn.

Av totalt 20 ansatte er 14 saksbehandlere, og i denne gruppen inngår rådgivere og seniorrådgivere. I denne gruppen ligger kvinners snittlønn over menns snittlønn og utgjør 103,1 %. I ledergruppa er kvinner representert med 50 %, og deres lønn utgjør 88 % av menns lønn.

Det er ingen ufrivillig deltid.

2. Arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering

MPKs arbeid med likestilling og ikke-diskriminering er forankret i virksomhetsstrategien, lokal personal- og lønnspolitikk, rutiner og retningslinjer.

MPK gjennomfører årlig en kartlegging og undersøkelse av forholdene i virksomheten for å sikre likestilling og unngå diskriminering. Arbeidet gjøres sammen med de tillitsvalgte, og resultatet gjennomgås i ledelsen. Med få ansatte er forholdene oversiktlige og lette å kartlegge, og det er enkelt å iverksette og følge opp tiltak.

Det legges stor vekt på at alle ansatte skal ha samme muligheter for utvikling i lønn, kompetanse og karriere. Spørsmål relatert til likestilling og diskriminering er tema i medarbeiderundersøkelsene og i medarbeidersamtalene.

Ved ansettelse fastsettes lønn utelukkende på grunnlag av kompetanse, oppgaver og ansvar. Virksomheten er opptatt av og legger til rette for at det skal være enkelt å kombinere arbeid og familieliv.

Årets kartlegging har ikke avdekket hindre for likestilling eller risiko for diskriminering. Det er heller ikke kommet frem utfordringer eller barrierer knyttet til kjønn i medarbeidersamtalene eller medarbeiderundersøkelser. Medarbeiderundersøkelsene viser at de ansatte opplever at det tilrettelegges godt for en god balanse

mellom jobb og privatliv. MPK har retningslinjer og varslingssystem for å hindre diskriminering og trakassering, herunder seksuell trakassering. I de siste medarbeiderundersøkelsene er det stilt spørsmål om de ansatte har opplevd trakassering, uønsket oppmerksomhet eller diskriminering. Ingen ansatte oppgir å ha opplevd dette.

Arbeidet med likestilling som offentlig myndighet

Den maritime næringen er i stor grad dominert av menn, og det er en stor overvekt av menn blant ordningens medlemmer. Kvinner utgjør kun i overkant av 10 % av medlemmene. Over 20 % av kvinnene innehar stillinger som gir et lavere pensjonsgrunnlag. Dette er forhold som MPK ikke kan påvirke. Derfor legges det stor vekt på at hensynet til likestilling og ikke-diskriminering ivaretas i alt arbeid som virksomheten gjør. Ordningens kunder og medlemmer, og de som ellers er i kontakt med MPK, skal få et likeverdig tilbud og likeverdig service.

Virksomhetens nettsider er tilpasset kravene til universell utforming. Både i tekst og bildebruk skal nettsidene være balanserte og nøytrale med hensyn til kjønn. Viktig informasjon om ordningen finnes på både nynorsk og engelsk.

Ordningen skal fremstå som kjønnsnøytral, og det skal tas hensyn til likestilling i kommunikasjon med våre medlemmer.

Fra 1.januar 2023 endret ordningen navn fra Pensjonstrygden for sjømenn til Maritim pensjonskasse.

Påvirkning på ytre miljø

MPK har systemer for å skille forskjellige typer avfall. Det kildesorteres for å redusere mengden restavfall. Virksomheten har returordning for IT-utstyr.

Det benyttes fjernvarme, og energiforbruket i kontorlokalene begrenses ved at alle lys slukkes når lokalene forlates om kvelden, og ved at temperaturen senkes i helger. Det gjennomføres svært få tjenestereiser, og mange eksterne møter avholdes digitalt.

MPK velger miljøfyrtårnsertifiserte produkter og leverandører samt andre miljøvennlige alternativer så langt det er mulig.

Pensjonskassens fond

Pensjonskassens reguleringsfond forvaltes av styret etter lov om arbeidstakere til sjøs § 14. Stortinget vedtok 18. desember 2020, med virkningsdato fra 1. januar 2021, en lovendring som gir styret ansvar for å fastsette reglement for fondsforvaltningen i MPK tilpasset reglene for innskuddspensjonskasser.

Kapitalforvaltningen ledes av en investeringskomite i MPK på mandat fra styret. Investeringskomiteen ledes av direktøren i

MPK. Virksomheten bruker ekstern forvaltning og får bistand fra uavhengig rådgiver i dette arbeidet.

MPK har som overordnet mål å maksimere den langsiktige avkastningen på investert kapital i henhold til vedtatt investeringsstrategi. MPK legger til grunn at god avkastning over tid er avhengig av en bærekraftig utvikling i økonomisk, miljømessig og samfunnsmessig forstand.

Per 31. desember 2024 var reguleringsfondet på 997 millioner kroner, hvorav 943 millioner kroner er plassert i ulike verdipapirfond. Fondet er forvaltet slik at det ligger innenfor rammene i fondsreglementet og den styrevedtatte fondsforvaltningsstrategien.

Fremskriving av pensjonskassens inntekter og utgifter

Økonomien i pensjonsordningen er basert på et utligningsprinsipp, noe som innebærer at årets inntekter går til å dekke årets utgifter. Ordningen har dermed ikke kapitaldekning for sine forpliktelser beregnet etter vanlige forsikringstekniske prinsipper. Ordningens inntekter vil variere med konjunktursvingninger og sysselsettingen til sjøs. Rundt halvparten av våre medlemmer jobber i offshoresektoren. Dette er en sektor med et relativt høyt lønnsnivå, og en vesentlig nedgang i sysselsettingen innenfor offshore er den største usikkerhetsfaktoren når det gjelder ordningens fremtidige økonomi.

Prognostiserte resultater for ordningens økonomi utarbeides på både mellomlang (5 år) og lang sikt (50 år).

For inntektsprognosen i perioden 2025–2029 forutsettes den en liten nedgang i antall medlemmer – fra 30 700 i 2024 til 29 500 i 2029. Det legges i tillegg til grunn en gjennomsnittlig årlig lønnsvekst på 3 %. I sum medfører dette at premieinntektene er forventet å øke med om lag 30 millioner kroner per år i femårsperioden.

Anslag for pensjonsutbetalinger de neste fem årene er beregnet av ekstern aktuar. Ut fra disse anslagene forventes det en stabil utvikling i antall pensjonister under 67 år. Pensjonskostnadene vil i perioden øke noe som følge av årlige reguleringer av løpende pensjoner.

Tilskuddet etter lovens § 15 er beregnet til å utgjøre 19 millioner kroner i 2025. Dette vil reduseres med ca. 2 millioner kroner hvert år fremover til det når lovens minimum på 8 millioner kroner. Faktisk tilskudd for 2024 utgjorde 21 millioner kroner.

Budsjettert resultat for 2025 er 250 millioner kroner, og det er forventet at ordningen vil gå med et årlig overskudd i størrelsesorden 250–350 millioner kroner de påfølgende år. Ifølge oppdatert femårsprognose vil reguleringsfondet være oppe i 2,4 milliarder kroner ved utgangen av 2029.

Vi har i 2024 videreutviklet vår 50-årsprognose, en modell som viser ordningens langsiktige økonomi på et aggregert nivå. Denne modellen viser at vi med en langsiktig, stabil medlemsbase på 28 000 (2 700 lavere enn i 2024) vil gå med overskudd i overskuelig fremtid.

Fortsatt drift

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter en riktig oversikt over MPKs økonomiske utvikling og finansielle stilling. Pensjonsordningen er statsgarantert, og årsregnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift.

Disponering av årets resultat

Årets overskudd på 296 millioner kroner tilføres reguleringsfondet i henhold til lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs § 14.

Oslo, 3. april 2025

Chit

Geir Bøe
direktør

रवि

Åmund T. Lunde
styrets leder

H. Solley

Hellen Solhaug
styremedlem

Ca Vub fG

Tor Kristoffersen
styremedlem

Hege-Merethe Bergtsson

Hege-Merethe Bengtsson
styremedlem

Gregory P. Rabe

Hege Ajer Pettersen
styremedlem

Årsregnskap med noter og kontantstrøm

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Premieinntekter	2	1 406 086 874	1 288 934 595
Tilskudd fra staten	3	21 000 000	24 000 000
Sum premieinntekter og driftsinntekter		1 427 086 874	1 312 934 595
Renteinntekt, utbytte og avkastning	4	10 427 586	5 519 320
Verdiendringer på investeringer	4	64 923 723	40 971 203
Realisert gevinst og tap på investeringer	4	8 748 456	-2 135 993
Sum netto resultat fra finansielle investeringer		84 099 765	44 354 531
Pensjonsutbetalinger	5	-1 165 048 651	-1 123 488 679
Sum pensjonsutbetalinger		-1 165 048 651	-1 123 488 679
Resultat av pensjonsvirksomheten		346 137 988	233 800 447
Lønnskostnad	6, 7	-23 000 100	-22 070 990
Avskrivning anleggsmidler	8	-7 378 494	-7 761 248
Annen driftskostnad	9	-24 247 501	-22 510 927
Sum driftskostnader		-54 626 095	-52 343 165

	Note	2024	2023
Renteinntekt	10	5 690 181	4 707 103
Annen finansinntekt	10	11	4 063
Annen finanskostnad	10	-1 648 127	-1 261 272
Resultat av finansposter		4 042 065	3 449 895
Årsresultat	11	295 553 958	184 907 176
Overføringer			
Overført til reguleringsfondet		295 553 958	184 907 176
Sum overføringer		295 553 958	184 907 176

Balanse

	Note	2024	2023
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Programvare	8	14 175 900	19 684 469
Sum immaterielle eiendeler	8	14 175 900	19 684 469
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	8	1 095 831	283 656
Sum varige driftsmidler	8	1 095 831	283 656
Sum anleggsmidler		15 271 731	19 968 124
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	12	6 440 098	18 791 474
Andre kortsiktige fordringer	13	603 056	883 269
Sum fordringer		7 043 154	19 674 743
Investeringer			
Investeringer i finansielle instrumenter	4	943 391 651	659 459 102
Sum investeringer		943 391 651	659 459 102
Bankinnskudd, kontanter o.l.	14	69 707 084	40 400 091
Sum omløpsmidler		1 020 121 061	719 533 937
Sum eiendeler		1 035 413 620	739 502 061

	Note	2024	2023
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Reguleringsfond		996 295 036	700 741 078
Sum egenkapital	11	996 295 036	700 741 078
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	15	2 388 320	3 161 671
Skyldig offentlige avgifter	16	34 224 024	33 788 920
Annen kortsiktig gjeld	15	2 506 240	1 810 393
Sum kortsiktig gjeld		39 118 584	38 760 984
Sum gjeld		39 118 584	38 760 984
Sum egenkapital og gjeld		1 035 413 620	739 502 061

Oslo, 3. april 2025

Geir Bøe
direktør

Åmund T. Lunde
styrets leder

Hellen Solhaug
styremedlem

Tor Kristoffersen
styremedlem

Hege-Merethe Bengtsson
styremedlem

Hege Ajer Petterson
styremedlem

Direkte kontantstrøm

	2024	2023
KONTANTSTRØMMER FRA OPERASJONELLE AKTIVITETER		
Innbetaling av premier	1 417 011 308	1 273 432 145
Innbetaling av statstilskudd	21 000 000	24 000 000
Utbetalinger til medlemmer av MPK	-1 164 752 712	-1 122 661 800
Innbetaling av renter, provisjoner	5 690 192	4 711 166
Utbetaling av renter, omkostninger	-1 648 127	-1 261 272
Utbetalinger vedrørende driften (lønn, driftskostnader etc.)	-45 478 784	-45 253 833
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	231 821 877	132 966 407
KONTANTSTRØMMER FRA KAPITALFORVALTNING		
Innbetalinger ved salg av verdipapirer for kortsiktige handelsformål (trading)	29 523 340	37 136 533
Utbetalinger ved kjøp av verdipapirer for kortsiktige handelsformål (trading)	-229 356 124	-170 164 009
Netto kontantstrømmer fra kapitalforvaltning	-199 832 784	-133 027 477
KONTANTSTRØMMER FRA INVESTERING AV DRIFTSMIDLER		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-967 648	-216 939
Utbetaling ved kjøp av immaterielle eiendeler	-1 714 452	-442 188
Netto kontantstrømmer fra investering av driftsmidler	-2 682 101	-659 127

	2024	2023
KONTANTSTRØMMER FRA FINANSIERINGSAKTIVITETER		
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	29 306 992	-720 197
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	40 400 091	41 120 288
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved periodens slutt	69 707 084	40 400 091
AVSTEMMING		
Resultat før skattekostnad	295 553 958	184 907 176
Tap/gevinst ved salg av eiendeler	-8 748 456	2 135 993
Ordinære avskrivninger	7 378 494	7 761 248
Endring i kundefordringer	12 351 376	-16 178 541
Endring i leverandørgjeld	-773 351	97 125
Poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter	-75 351 309	-46 490 523
Endring i andre tidsavgrensningsposter	1 411 164	733 930
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	231 821 877	132 966 407

Note 1 Regnskapsprinsipper

Maritim pensjonskasse (MPK) er en pliktig tjenestepensjonsordning, med hovedformål å yte pensjon til arbeidstakere til sjøs. MPK er regulert i egen lov; «Lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs» av 3. desember 1948. Regnskapet til MPK er ikke en del av statsregnskapet og årsregnskapet vedtas av styret iMPK.

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrøm og noter til regnskapet.Regnskapsoppstillingen har tatt utgangspunkt i årsregnskapsforskriften for pensjonsforetak (forskrift av 20.desember 2011 nr. 1457) og er tilpasset MPKs virksomhet.

I henhold til instruks fastsatt av Arbeids- og inkluderings-departementet (AID) skal årsregnskapet avlegges i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Ved avvik fra regnskapsloven og god regnskapsskikk skal det redegjøres for avvikene i prinsippnoten til årsregnskapet.

MPK følger som hovedregel regnskapsloven og god regnskapsskikk med unntak av følgende resultatposter: pensjonspremie fra arbeidstakere og rederier, samt de ansattes egen pensjonsordning.

Nedenfor er det redegjort for den regnskapsmessige behandlingen av de enkelte postene. For regnskapsposter som ikke følger regnskapsloven vil dette bli spesielt kommentert.

INNETEKTER

Premieinntekter

MPK opparbeider inntekter primært gjennom premieinntekt fra arbeidstakere og rederier. Premieinntekter resultatføres til verdien av vederlaget på tidspunkt for innsendelse av premieoppgaver. Herunder blir premien for 6. termin beregnet, fakturert og resultatført i januar og februar i det påfølgende regnskapsåret. MPKs praksis med inntektsføring av premieinntekten for 6. termin på faktureringstidspunktet er ikke i henhold til RL § 4-1, som legger til grunn at inntekt skal resultatføres når den er opptjent.

Tilskudd fra staten

MPK mottar tilskudd fra AID iht. Lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs. Inntektsføringen skjer i samme periode som den tilhørende pensjonsutbetalingen.

Utsatt inntekt investeringstilskudd

I perioder der ordningen går med underskudd, som ikke kan dekkes av reguleringsfondet, mottas tilskudd fra AID til å finansiere ordningen. I perioder med overskudd vil staten ikke finansiere investeringene eller administrasjonen av ordningen. Investeringstilskudd behandles som utsatt inntektsføring og resultatføres som en korreksjonspost til avskrivningene av investeringene i takt med avskrivningsperioden. Dette medfører at avskrivninger fra investeringer knyttet til investeringstilskudd får en netto resultateffekt lik null.

Øvrige inntekter

Andre inntekter inntektsføres når de er opptjent. Renteinntekter knyttet til bankinnskudd resultatføres når de er opptjent.

PENSJONSUTBETALINGER I ORDNINGEN

Pensjonsutbetalingene i ordningen finansieres etter utligningsprinsippet ved at løpende inntekter av pensjonspremie fra sjømenn og rederier går til å dekke løpende utgifter til pensjoner og administrasjon. Staten finansierer spesielle pensjonsforpliktelser, hvorav krigsfartstillegget er det viktigste. Ordningen har ikke kapitaldekning for sine fremtidige forpliktelser, men er garantert av staten.

Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Det er følgelig ikke gjort beregning eller avsetning for eventuell over-/underdekning i pensjonsordningen. Pensjonsutbetalingene resultatføres på utbetalingstidspunktet.

PENSJONER TIL EGNE ANSATTE

MPKs ansatte er medlem av Statens pensjonskasse (SPK) og pensjonsordningen er finansiert gjennom innbetalinger til SPK.

Virksomheten har ikke et eget fond for pensjonsmidler i SPK. Når det ikke foreligger tilstrekkelig informasjon til å regnskapsføre en flerforetaksordning som en ytelsesbasert pensjonsordning, må virksomheten regnskapsføre ordningen som om det var en

innskuddsbasert pensjonsordning. Av den grunn har MPK ingen pensjonsforpliktelse utover innskuddsbetalingen, og periodens pensjonskostnad er lik innbetalt premie for perioden.

DRIFTSKOSTNADER

Kostnader som gjelder transaksjonsbaserte inntekter regnskapsføres i samme periode som tilhørende inntekt. Kostnader som finansieres gjennom bevilgning regnskapsføres i den periode aktivitetene som bevilgningen er forutsatt å finansiere er utført.

Andre driftskostnader kostnadsføres når de påløper.

KLASSIFISERING AV BALANSEPOSTER

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Øvrige fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges tilsvarende kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

IMMATERIELLE EIENDELER

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig.

I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

VARIGE DRIFTSMIDLER

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid (“knekkpunktmetoden”). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

INVESTERINGER I FINANSIELLE INSTRUMENTER

For investeringer i verdipapirfond brukes virkelig verdi *). Verdien i balansen tilsvarer markedsverdien av investeringene pr. 31.12. Mottatte utbytteandeler, og realiserte og urealiserte gevinster/ tap, resultatføres under «netto resultat fra finansielle investeringer».

*) Virkelig verdi er det beløp en eiendel kan omsettes for eller en forpliktelse gjøres opp med i en transaksjon med armlengdes avstand mellom velinformerte og uavhengige parter. For finansielle eiendeler som er notert på børs eller annen regulert markedsplass hvor det skjer regelmessig handler, settes virkelig verdi til siste omsetningskurs.

FORDRINGER

Kundefordringer føres i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap er gjort på grunnlag av individuell vurdering av fordringene (over 90 dager) og en tilleggsavsetning som skal dekke øvrige påregnelige tap.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggsfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

GJELD

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

REGULERINGSFOND

Overskudd i regnskapsåret legges til reguleringsfondet. Underskudd dekkes av reguleringsfondet. Hvis reguleringsfondet skulle bli nullet ut dekker statsgarantien (ref. §8 i Lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs) underdekningen.

SELVASSURANDØRPRINSIPP

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

VALUTA

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er omregnet til NOK etter dagskursprinsippet. Transaksjoner i valuta omregnes til transaksjonsdagens kurs. Valutaeffekter presenteres som netto verdiendring valuta.

TRANSAKSJONER MELLOM NÆRSTÅENDE PARTER

Følgende institusjoner er definert som nærstående parter; Arbeids- og inkluderingsdepartementet (AID). Det er kun transaksjoner knyttet til statstilskudd etter Lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs mellom AID og MPK.

SKATT

Med bakgrunn i en statlig tilknytningsform er MPK unntatt fra skatteplikt. Det bokføres derfor verken skattekostnad eller utsatte skatteforpliktelser.

KONTANTSTRØMOPPSTILLING

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den direkte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

ENDRINGER AV REGNSKAPSPRINSIPPER

Endringer av regnskapsprinsipper skal begrunnes. Virkning av endring av regnskapsprinsipp, og korrigering av vesentlig feil i tidligere års regnskap, skal føres direkte mot egenkapital. Det skal opplyses om virkningen av en slik prinsippendring i en egen note. Det samme gjelder vesentlige feil i tidligere årsregnskap og korrigering av slike feil, samt omklassifiseringer. Sammenligningstall og omarbeiding av disse skal forklares.

Note 2 Premieinntekter

	2024	2023
Premie fra arbeidstakere	469 256 723	433 737 314
Premie fra NAV	4 202 924	3 558 897
Pensjonspremie fra arbeidstakere	473 459 647	437 296 211
Premie fra rederier	932 627 228	851 638 384
Pensjonspremie fra rederier	932 627 228	851 638 384
Sum premieinntekter	1 406 086 874	1 288 934 595

Note 3 Tilskudd fra staten (AID)

Bevilgninger	2024	2023
§ 15-1 a), b), c)	13 000 000	16 000 000
§ 15-3	8 000 000	8 000 000
Sum mottatt tilskudd fra staten	21 000 000	24 000 000

Staten dekker årlig tilskudd av pensjonsutgiftene som skyldes: § 15-1:

- a. Krigsfartstillegget
- b. Enkepensjoner etter arbeidstaker som sluttet i pensjonsgivende tjeneste før 1. september 1939
- c. Pensjoner for fartstid i utenlandsk hvalfangst, før 1. september 1939 og etter 31. desember 1945

§ 15-3: Fast årlig tilskudd på 8 mill. kroner
Tilskuddet avrundes til nærmeste hundre tusen kroner. Ordningen er garantert av staten (Arbeids- og inkluderingsdepartementet) ved at underskudd utover reguleringsfondet dekkes av staten ved garantitilskudd (§ 8). Overskudd i regnskapsåret legges til reguleringsfondet. Underskudd dekkes av reguleringsfondet så lenge det er midler i fondet. MPKs fond forvaltes etter regler som fastsettes av styret.

Note 4 Investeringer i finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi

	Antall	Anskaffelses- kost	Urealisert avkastning	Balanseført verdi pr 31.12.24	Virkelig verdi pr 31.12.24	Realisert avkastning	Avkastning fond (renteinntekter)	Utbytte på finan- sielle eiendeler	Kursdifferanser endring urealisert gevinst/tap
Obligasjon Norge									
Alfred Berg Obligasjon	536 402,00	56 475 637	-277 015	56 198 623	56 198 623		1 939 385		1 389
Danske Invest Norsk Obligasjon Inst	51 799,23	55 202 854	997 336	56 200 192	56 200 192		2 485 943		167 365
Nordea Obligasjon III-I	54 612,92	54 251 875	1 706 689	55 958 564	55 958 564		500 770		1 601 467
Obligasjon Global									
AXA WF Global Responsible Aggregate I NOK	679 556,62	64 816 829	-2 406 349	62 410 480	62 410 480		149 561		585 202
Payden Global Short Bond Fund	441 696,90	48 928 650	1 916 670	50 845 320	50 845 320		31 587		1 794 685
RobecoSAM Global Green Bonds NOKH	283 897,03	26 304 243	-1 071 575	25 232 768	25 232 768		35 097		328 709
T. Rowe Price Global Aggregate Bond Fund NOK	699 181,97	65 758 251	-3 531 055	62 227 195	62 227 195		88 111		26 764
Storebrand Global Obligasjon 1-3 B	48 761,34	48 367 146	2 649 405	51 016 551	51 016 551		-10 988		1 679 459
Aksjefond Norge									
Alfred Berg Gambak	412,01	18 442 000	7 557 955	25 999 955	25 999 955			272 155	3 485 010
Arctic Norwegian Value Creation D	12 301,78	22 742 000	3 569 418	26 311 418	26 311 418			236 700	4 041 847
Danske Invest Norske Aksjer Inst I	2 288,21	19 022 372	6 836 323	25 858 694	25 858 694			106 683	3 338 033
KLP AksjeNorge Indeks S	15 596,57	58 591 052	9 888 664	68 479 716	68 479 716			19 511	5 337 844

	Antall	Anskaffelses- kost	Urealisert avkastning	Balanseført verdi pr 31.12.24	Virkelig verdi pr 31.12.24	Realisert avkastning	Avkastning fond (renteinntekter)	Utbytte på finan- sielle eiendeler	Kursdifferanser endring urealisert gevinst/tap
Aksjefond Global									
AKO Global Long-Only USD Class D1	16 633,01	27 600 000	5 643 611	33 243 611	33 243 611				3 678 545
Schroeder ISF QEP Global Core NOK	314 933,23	31 500 000	4 058 198	35 558 198	35 558 198			3 591	4 058 198
CT Responsible Global Equity Class 1						1 950 163		26 095	-651 248
KLP AksjeVerden Indeks S	70 454,14	84 763 859	29 493 203	114 257 062	114 257 062	6 798 293		63 950	20 799 874
Nordea Stabile Aksjer Global -A	4 250,03	20 235 400	6 866 595	27 101 995	27 101 995			9 243	
Nordea Stabile Aksjer Global Etisk								169 306	3 324 090
SGA Global Equity Growth Fund Class M	20 434,90	27 106 153	7 139 338	34 245 491	34 245 491				5 466 965
Stewart Investors Global Emerging Markets All	324 997,14	7 900 000	1 715 170	9 615 170	9 615 170				782 850
T. Rowe Price Global Value Equity Fund Class	144 396,67	20 100 954	8 162 184	28 263 138	28 263 138			62 011	5 227 431
Pengemarked									
Danske Invest Norsk Likviditet Inst. A	47 127,05	47 043 966	98 249	47 142 215	47 142 215		2 075 461		-40 470
Storebrand Likviditet B	4 708,19	47 218 394	6 897	47 225 291	47 225 291		2 122 323		-110 281
Sum		852 371 734	91 019 917	943 391 651	943 391 651	8 748 456	9 390 250	969 244	64 923 723

Kredittrisiko i MPKs portefølje er definert som risiko for at utsteder av obligasjoner skal misligholde betaling av renter og hovedstol. MPK ønsker en lav kredittrisiko i porteføljen, og har dermed valgt en relativt høy andel statsobligasjoner.

Likviditetsrisiko vil være risikoen for at MPK ikke får solgt seg ut av en gitt investering på et gitt tidspunkt. Porteføljen består av aksjefond, obligasjonsfond og pengemarkedsfond, som normalt har relativt høy likviditet.

Investeringsstrategien tillater en aksjeandel på 45 %. Markedsrisikoen og tapspotensialet er moderat.

Note 5 Pensjonsutbetalinger til medlemmer av pensjonskassen

	2024	2023
Alderspensjoner under 67 år	1 118 147 095	1 071 306 444
Alderspensjoner over 67 år	1 132 012	1 901 619
Enkepensjoner	15 699 862	19 309 641
Andre tillegg og fradrag	-136 196	7 844 083
Inntektsbasert pensjon	28 092	24 839
Tilbakebetaling av premie engangsbeløp	30 172 141	23 017 517
Sum pensjonsutbetalinger	1 165 043 006	1 123 404 143
Korreksjon pensjoner tidligere perioder *	5 645	84 536
Sum pensjonsutbetalinger korrigert	1 165 048 651	1 123 488 679

Virksomheten har en pensjonsordning som omfatter i alt 4 591 personer per 31.12.2024. Pensjonsutbetalingene i ordningen finansieres etter utligningsprinsippet ved at løpende inntekter av pensjonspremie fra sjømenn og rederier skal dekke løpende utgifter til pensjoner og administrasjon. Staten finansierer spesielle pensjonsforpliktelser; av disse er krigsfartstillegget den viktigste.

Ordningen har ikke kapitaldekning for sine fremtidige forpliktelser, men er garantert av staten. Det er lagt til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Det er følgelig ikke gjort beregning eller avsetning for eventuell over-/underdekning i pensjonsordningen.

* Tallene viser nettoeffekten av korrigerte pensjoner og innkrevede feilutbetalte pensjoner som gjelder tidligere år.

Note 6 Pensjoner

	2024	2023
Adm. premie	39 507	47 485
Arbeidsgiverandel	1 680 329	1 690 644
Sum pensjonskostnad	1 719 836	1 738 129

MPKs ansatte er medlemmer av Statens pensjonskasse (SPK), og pensjonsordningen er finansiert gjennom innbetalinger til SPK. Det foreligger ingen pålitelig måling og allokering av forpliktelse og midler i ordningen. Regnskapsmessig blir ordningen derfor behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning, hvor pensjonspremie kostnadsføres løpende og ingen avsetninger foretas i

regnskapet. Samlet premiesats for pensjonsinnskudd til SPK i 2024 og i 2023 var 11,80 %.

Virksomhetens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 7 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	16 430 504	15 577 159
Arbeidsgiveravgift	2 698 239	2 706 166
Pensjonskostnader (ref. note 6)	1 719 836	1 738 129
Andre ytelser	2 151 521	2 049 536
Sum	23 000 100	22 070 990

Virksomheten har i 2024 hatt 19,1 avtalte årsverk og 18,74 utførte årsverk.

Ytelser til ledende personer	2024	2023
Daglig leder:		
Lønn	1 459 195	1 449 560
Pensjonskostnader (ref. premiesats i note 6)	171 831	171 048
Annen godtgjørelse	49 533	36 376
Sum	1 677 559	1 656 984
	2024	2023
Styrehonorar	141 716	91 751

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter. MPK har ingen forpliktelser knyttet til bonus eller fratredelse e.l.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor
I henhold til lov om Riksrevisjonen av 13. desember 2024 og lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs § 19 revideres virksomhetens regnskap av Riksrevisjonen. Maritim pensjonskasse belastes derfor ikke for godtgjørelse til revisor.

Note 8 Anleggsmidler

	Programvare	Datautstyr	Inventar	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	53 889 317	226 158	467 252	54 582 727
Tilgang kjøpte driftsmidler	1 714 452	0	967 648	2 682 100
Anskaffelseskost 31.12.24	55 603 769	226 158	1 434 900	57 264 827
Av- og nedskrivninger pr. 01.01.24	34 204 848	45 942	363 812	34 614 602
Årets ordinære avskrivninger	7 223 021	66 351	89 122	7 378 494
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.24	41 427 869	112 293	452 934	41 993 096
Bokført verdi 31.12.24	14 175 900	113 865	981 966	15 271 731
Økonomisk levetid	7 år	3 år	7 år	

Avskrivningsplanen har hensyntatt antatt levetid for programvare. Den egenutviklede programvaren inkluderer portalløsninger for rederier og sjømenn, saksbehandlersystem og dokumenthåndteringssystem. I tillegg inkluderer denne posten nytt økonomisystem, Business Intelligence-verktøy, arkivsystem mv. Det har ikke vært noen endringer i estimert levetid i 2024.

Note 9 Annen driftskostnad

	2024	2023
Lokaler og inventar	4 237 826	3 449 461
Kontorrekvisita, tlf., porto m.m.	1 186 951	1 387 512
IT-kostnader	15 431 959	16 859 871
Tap av fordringer	370 467	65 019
Endring i avsetning tap av fordringer	1 105 000	-650 000
Øvrige driftskostnader	1 915 298	1 399 065
Sum annen driftskostnad	24 247 501	22 510 927
	2024	2023
Tapsført pensjonspremie	321 942	14 048
Tapsført pensjonskrav	48 525	53 471
Innkomet tidligere tapsførte fordringer	0	-2 500
Sum tap av fordringer	370 467	65 019

Note 10 Spesifikasjon av finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter	2024	2023
Renteinntekt	4 982 838	3 968 195
Morarenter	707 343	738 908
Sum renteinntekt	5 690 181	4 707 103
Annen finansinntekt	11	4 063
Sum annen finansinntekt	11	4 063
Finanskostnader	2024	2023
Bankgebyrer	241 865	205 428
Inkassoomkostninger	434 358	301 095
Annen finanskostnad	971 904	754 749
Sum finanskostnader	1 648 127	1 261 272
Netto finansposter	4 042 065	3 449 895

Renteinntektene består i hovedsak av renter på innestående hos DnB. Inkassoomkostningene gjelder innkreivingsavtale med Intrum.

Note 11 Egenkapital

	Reguleringsfond
Pr. 31.12.2023	700 741 078
Pr 01.01.2024	700 741 078
Årets resultat	295 553 958
Pr 31.12.2024	996 295 036

Reguleringsfondet er regulert i § 14 i lov om pensjonsordning for arbeidstakere til sjøs: Overskudd i regnskapsåret legges til reguleringsfond. Underskudd dekkes av reguleringsfondet. Styret fastsetter et

forvaltningsreglement i henhold til AIDs instruks for styret. Styret forvalter reguleringsfondet i samsvar med det fastsatte forvaltningsreglementet.

Note 12 Kundefordringer

Kundefordringer	2024	2023
Kundefordringer til pålydende	9 130 098	20 376 474
Avsetning til tap på kundefordringer	-2 690 000	-1 585 000
Sum kundefordringer	6 440 098	18 791 474

Det er foretatt en avsetning for tap på fordringer som er basert på fordringer som er forfalt med over 90 dager. Det er disse fordringene som anses usikre.

Note 13 Andre fordringer

Kortsiktige fordringer	2024	2023
Påløpne refusjoner sykepenger	0	87 000
Forskuddsbetalte ikke påløpte kostnader	587 189	796 269
Andre fordringer	15 867	0
Sum andre kortsiktige fordringer	603 056	883 269

Note 14 Bankinnskudd, trekkrettigheter

	2024	2023
Bankinnskudd, klientkonto kapitalforvaltning	290 715	40 065
Bankinnskudd DnB	69 399 957	40 343 824
Depositum leie Anthon B Nilsen	16 411	16 202
Sum bankinnskudd og kontanter	69 707 084	40 400 091

Bundne midler: Av sum bankinnskudd og kontanter
utgjør bundne skattetrekksmidler kr. 34 792 440

Note 15 Kortsiktig gjeld

	2024	2023
Leverandørgjeld	2 388 320	3 161 671
Skyldig feriepenger	1 886 984	1 767 745
Skyldig pensjonsutbetalinger	716	0
Påleggstrekk, pensjonister	53 719	38 562
Påløpte kostnader	564 821	0
Annen kortsiktig gjeld	0	4 086
Sum annen kortsiktig gjeld	2 506 240	1 810 393

Note 16 Skyldige offentlig avgifter

	2024	2023
Forskuddstrekk skatt	33 247 823	32 904 075
Skyldig arbeidsgiveravgift	699 102	630 327
Påløpt arbeidsgiveravgift av avsetning feriepenger	266 065	249 252
Utgående mva	11 034	5 266
Sum skyldige offentlige avgifter	34 224 024	33 788 920

Revisjonsberetning



Riksrevisjonen

Vår referanse: 2024/00596-34

MARITIM PENSJONSKASSE
Org. Nr.: 940415683

Riksrevisjonens beretning

Konklusjon

Riksrevisjonen har revidert Maritim pensjonskasses årsregnskap for regnskapsåret 1. januar - 31. desember 2024. Årsregnskapet består av oppstilling av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noter, herunder sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Oppstilling av resultatregnskapet viser at årsresultatet er 295 553 958 kroner.

Etter Riksrevisjonens mening

- oppfyller årsregnskapsoppstillingene gjeldende krav, og
- gir årsregnskapsoppstillingene et dekkende bilde av virksomhetens resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret 2024 og av finansiell stilling per 31. desember 2024, i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten, regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon (ISSAI-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til lov, instruks og disse standardene er beskrevet nedenfor under Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjonen. Vi er uavhengige av virksomheten i samsvar med kravene i lov og instruks om Riksrevisjonen og ISSAI 130 Code of Ethics utstedt av International Organisation of Supreme Audit Institutions (INTOSAIs etikkregler), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon i årsrapporten

Styret og ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon i årsrapporten. Øvrig informasjon består av ledelseskomentarene og styrets beretning (i del VI) og annen øvrig informasjon (del I–V) i årsrapporten. Riksrevisjonens konklusjon ovenfor om årsregnskapsoppstillingene dekker ikke informasjonen i øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapsoppstillingene er det vår oppgave å lese øvrig informasjon i årsrapporten. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen, årsregnskapsoppstillingene og kunnskapen vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapsoppstillingene, eller hvorvidt den øvrige informasjonen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi

har plikt til å rapportere dersom den øvrige informasjonen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

- Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at den øvrige informasjonen i årsrapporten:
- er konsistent med årsregnskapsoppstillingene og
 - inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende regelverk

Ledelsens, styrets og det overordnede departementets ansvar for årsregnskapet
Ledelsen og styret er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten, regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen og styret er også ansvarlige for slik intern kontroll som de finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Det overordnede departementet og styret har det overordnede ansvaret for at virksomheten rapporterer relevant og pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon og har forsvarlig intern kontroll.

Riksrevisjonens oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapsoppstillingene
Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapsoppstillingene som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som gir uttrykk for Riksrevisjonens konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den, enkeltvis eller samlet, med rimelighet kan forventes å påvirke de beslutningene brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapsoppstillingene.

Som del av en revisjon i samsvar med *lov om Riksrevisjonen, instruks om Riksrevisjonens virksomhet* og internasjonale standarder for offentlig finansiell revisjon, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoene for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapsoppstillingene, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige, og om tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- dersom vi gjennom revisjonen av årsregnskapsoppstillingene får indikasjoner på vesentlige brudd på bevilgningsreglementet, gjennomfører vi utvalgte revisjonshandlinger for å kunne uttale oss om hvorvidt det er vesentlige brudd på bevilgningsreglementet.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapsoppstillingene, og hvorvidt årsregnskapsoppstillingene gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et dekkende bilde i samsvar med regelverket for økonomistyring i staten, regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Vi kommuniserer med ledelsen og styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen. Vi informerer det overordnede departementet om funn og svakheter.

Oslo, 25. april 2025

Etter fullmakt

Tor Digranes
ekspedisjonssjef

Usman Asif
avdelingsdirektør

Beretningen er godkjent og ekspedert digitalt.



Maritim
pensjonskasse